



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE



versiunea 2/2017

SECȚIUNE GENERALĂ

DATE DE ÎNREGISTRARE

NUME ȘI PRENUME DIRECTOR
GENERAL ADJUNCT CRFIR

Se completează de către Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale - Centrul Regional - Programul FEADR 2014-2020

CRFIR		Semnatura Director General Adjunct CRFIR Ștampila CRFIR												
Număr înregistrare														
<table border="1"> <tr> <td>Tip cerere de finanțare</td> <td>Codificare măsură</td> <td>Codificare sub-măsura</td> <td>Cod decizie autorizare GAL</td> <td>Codificarea aferentă Sub-măsurii PNDR a cărei cereri de finanțare a fost utilizată în procesul de evaluare</td> <td>Nr. de referință al apelului de selecție</td> <td>Cod Regiune</td> <td>Cod județ</td> <td>Număr de ordine în registrul cererilor de finanțare</td> </tr> </table>		Tip cerere de finanțare	Codificare măsură	Codificare sub-măsura	Cod decizie autorizare GAL	Codificarea aferentă Sub-măsurii PNDR a cărei cereri de finanțare a fost utilizată în procesul de evaluare	Nr. de referință al apelului de selecție	Cod Regiune	Cod județ	Număr de ordine în registrul cererilor de finanțare				
Tip cerere de finanțare	Codificare măsură	Codificare sub-măsura	Cod decizie autorizare GAL	Codificarea aferentă Sub-măsurii PNDR a cărei cereri de finanțare a fost utilizată în procesul de evaluare	Nr. de referință al apelului de selecție	Cod Regiune	Cod județ	Număr de ordine în registrul cererilor de finanțare						
Data înregistrării	<input type="text"/>													
Numele și prenumele persoanei care înregistrează:														
Semnatura:														
Data primirii cererii de finanțare la contractare:														

Se completează de către solicitant

A. PREZENTARE GENERALĂ

A1 Măsura

Sub-măsura 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală M12/6B Infrastructura socială pentru comunitățile marginalizate/ cu risc de sărăcie/ excluziune socială, implicit minorități etnice din teritoriul GAL Calafat

Înființarea, modernizarea și/sau dotarea centrelor comunitare pentru servicii sociale. În cadrul centrelor comunitare pot fi asigurate următoarele servicii, de exemplu:

Tip investiție:

integrare/reintegrare socială (activități de informare, de consiliere socială, de educație extracurriculară, facilitare acces pe piața muncii, la locuință, la servicii medicale și de educație, la servicii de formare și reconversie profesională, activități de orientare vocațională, terapii diverse, activități de socializare și petrecere a timpului liber, activități de voluntariat, activități de creștere a accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii etc)

recuperare/ reabilitare funcțională (ședințe de psihoterapie, kinetoterapie, terapie prin masaj, hidroterapie, termoterapie, balneoterapie, fizioterapie, terapii de relaxare etc);

supravegherea și menținerea sănătății (asigurarea monitorizării stării de sănătate a beneficiarilor, precum și acordarea unor servicii medicale de îngrijire, servicii de permanență și asistență medicală primară comunitară; servicii de consultație și tratament stomatologic; servicii de analize medicale de laborator, servicii de îngrijire medicală și asistență socială la domiciliu);

alte servicii de suport (servicii de asigurare a unei mese calde, servicii de igienă personală – centrul va deține spații igienico-sanitare: săli de dușuri separate pe sexe și băi, dotate cu echipamente pentru alimentare cu apă caldă și rece etc)

Altele

Conținutul cadru al documentației tehnico-economice faza SF/DALI conform:

H.G. nr. 28/2008

H.G. nr. 907/2016

A2 Denumire solicitant:

A3 Titlu proiect:

A4 Descrierea succintă a proiectului:

A5 Amplasarea proiectului:

Regiunea de dezvoltare

Județ

Obiectivele investiției	Județ	Comună	Sat
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A6 Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1

- Investiție nouă
 Lucrări de intervenție
 Proiect cu construcții montaj
 Proiect fără construcții montaj

A6.2

- Comune, orașe și ADI
 Alt tip de solicitant:

A6.3 Prescorare puncte

A6.4 Alocare financiară

- Restul Teritoriului (N) Sued (S)
 ITI (I) Zonă montană

SDL GAL Calafat

A6.3.1 Detaliere criteriile de selecție îndeplinite

A7 Date despre consultant:

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare /
Codul de înregistrare fiscală

Număr de înregistrare în registrul comerțului

A8 Date despre proiectant:

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare /
Codul de înregistrare fiscală

Număr de înregistrare în registrul comerțului

B. INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1 Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul

Data înființării

Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de Înregistrare Fiscală

Statutul juridic al solicitantului

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

*Codul unic de înregistrare APIA

Anul atribuirii codului

Nr. comune ADI

Denumire comune solicitant

Cod Unic de Înregistrare/Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire comune solicitant

Cod Unic de Înregistrare/Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire comune solicitant

Cod Unic de Înregistrare/Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire comune solicitant

Cod Unic de Înregistrare/Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire comune solicitant

Cod Unic de Înregistrare/Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire comune solicitant

Cod Unic de Înregistrare/Cod de Înregistrare Fiscală

Denumire comune solicitant

Cod Unic de Înregistrare/Cod de Înregistrare Fiscală

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Resedința din România

Județ

Localitate

Sat

Cod poștal

Strada

Nr.

Bloc

Scara

Telefon fix/mobil

Fax

E-mail

B1.3 Numele și prenumele reprezentantului legal și funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură:

Nume

Prenume

Funcție

Reprezentant legal

LEGAL

Specimen de semnătură

B2 Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identificare ale reprezentantului legal de proiect

Data nașterii		Cod numeric personal					
<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Act de identitate			Seria:	Nr:	Eliberat la data de:	de:	Valabil până la:
B.I	C.I	Pasaport	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Județ	Localitate		Sat			
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			
Cod poștal	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Apartament	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telefon fix	Telefon mobil		Fax			
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>			
E-mail						
<input type="text"/>						

B3 Informații privind contul bancar pentru proiect schema de ajutor de stat

B3.1 Denumirea băncii

Denumirea Sucursalei/Filialei

B3.2 Adresa Bancii/Sucursalei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului bancar

C FINANȚĂRI NERAMBURSABILE OBȚINUTE, SAU SOLICITATE?

Dacă au fost obținute finanțări nerambursabile sau au fost solicitate și au fost obținute parțial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

DA NU

DENUMIRE PROGRAM FINANȚARE	DA				NU
	Număr proiecte	Titlul proiectului și numărul contractului de finanțare	Data finalizării II/27/2022	Valoarea sprijinului (EUR)	
Program Național*					<input type="checkbox"/>
Program Național*					
Program Național*					
SAPARD					<input type="checkbox"/>
FEADR					<input type="checkbox"/>
Alte programe europene*					<input type="checkbox"/>
Alte programe europene*					
Alte programe europene*					
Alte programe internaționale*					<input type="checkbox"/>
Alte programe internaționale*					
Alte programe internaționale*					

*se completează de către solicitant cu denumirea programului

REGULI DE COMPLETARE

Câmpurile "Numele și prenumele persoanei care înregistrează. Semnătura", se vor completa după data primirii în format letric a acesteia împreună cu documentele justificative.

Completați devizele aferente capitolelor de cheltuieli, defalcat pe cheltuieli eligibile și neeligibile prin completarea tabelelor incluse în acest document, respectiv:

1. Tabelul "Deviz financiar_cap3" cuprinde cheltuielile aferente capitolului 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, cheltuieli care trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (Tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrărilor pentru Intervenții.

2. Tabelul "Devize obiect" cuprinde formatul cadru al devizului pe obiect, iar solicitantul va completa atâtea devize pe obiect câte obiecte definite de proiectant sunt incluse în proiect. Suma tuturor devizelor pe obiect trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (tabelul "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și în Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrarilor pentru Intervenții

În cazul în care proiectul de investiții presupune mai multe devize pe obiect, solicitantul va crea în documentul curent câte o copie a tabelului "Devize obiect" pentru fiecare deviz pe obiect și va detalia cheltuielile eligibile și neeligibile pe fiecare în parte.

3. Tabelul "cap.2+cap.5" cuprinde cheltuieli aferente capitolelor 2 și 5 și trebuie să se regăsească atât în Bugetul Indicativ (tabel "Buget indicativ" din cererea de finanțare, partea specifică), cât și Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentația de avizare a Lucrărilor pentru Intervenții.

4. Pentru proiectele care vizează 2 componente în următoarele variante:

- Modernizare o componentă/extindere componenta complementară
- Înființare o componentă/extindere componenta complementară
- Înființare o componentă/modernizare componenta complementară
- Modernizare o componentă/modernizare componenta complementară

La punctul A6.1 se vor considera lucrări de intervenție.

5. Pentru proiectele care vizează 2 componente, ambele extindere, la punctul A6.1 se va considera investiție nouă.

Documentele de pe coloana DEPUNERE - Obligatoriu daca proiectul o impune", din secțiunea E – Listă documentelor anexate - trebuie bifate și anexate daca proiectul o impune.

Trebuie bifate si anexate toate documentele de pe coloana "DEPUNERE - Obligatoriu pentru toate proiectele" din secțiunea E – Lista documentelor anexate.

ATENȚIE! Daca s-a bifat in cadrul Cererii de finantare optiunea realizarii studiului de fezabilitate in conformitate cu HG 28/2000, se va completa doar Bugetul Indicativ si Devizele pe obiect aferente HG 28/2000. De asemenea, daca s-a bifat in cadrul Cererii de finantare optiunea realizarii studiului de fezabilitate in conformitate cu HG 907/2016, se va completa doar Bugetul Indicativ si Devizele pe obiect aferente HG 907/2016.

Buget indicativ - HG 28/2008			
MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE			
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE			

Curs euro

Data întocmirii devizului general din SF/DALI

Măsura	M12/6B		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
1	EURO	EURO	EURO
2	3	4	
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului			0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului			0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii de teren			0
3.2 Obținerea de avize, acorduri și autorizații			0
3.3 Proiectare și inginerie			0
3.4 Organizarea procedurilor de achiziție			0
3.5 Consultanță			0
3.6 Asistență tehnică			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3 (proiecte cu C + M)	#DIV/0!	Cap. 3 se încadrează în limita de 10%	
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3 (proiecte achizitii)	#DIV/0!	Cap. 3 se încadrează în limita de 5%	
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	0	0	0
4.1 Construcții și instalații			0
4.2 Montaj utilaj tehnologic			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj (procurare)			0
4.4 Utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport, alte achiziții specifice			0
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			0
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului			0
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului			0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice și teste			0
TOTAL	0	0	0
Verificare actualizare	Actualizare mai mica de 5% din valoarea eligibila		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA		0	
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0	0	
VALOARE ELIGIBILĂ	0	0	
VALOARE NEELIGIBILĂ	0	0	
Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total EURO
Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)			0
Cofinanțare privată, din care:	0	0	0
autofinanțare			0
împrumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	#DIV/0!		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	#DIV/0!		#DIV/0!
			#DIV/0!



Deviz financiar - Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - EURO

Nr. Crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeologice, fotogrametrice, topografice și de stabilitate a terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție)		
2	Cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații - total, din care:	0	0
	1. obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism		
	2. obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare, obținere autorizații de scoatere din circuitul agricol		
	3. obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie, etc.		
	4. obținere aviz sanitar, sanitar-veterinar și fitosanitar		
	5. obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresa		
	6. întocmirea documentației, obținerea numărului Cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în Cartea Funciară		
	7. obținerea avizului PSI		
	8. obținerea acordului de mediu		
	9. căi ferate		
	10. alte avize, acorduri și autorizații solicitate prin lege		
3	Proiectare și inginerie - total, din care:	0	0
	1. Cheltuieli pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare - total, din care:	0	0
	a. studiu de fezabilitate		
	b. studiu de fezabilitate		
	c. proiect tehnic		
	d. detalii de execuție		
	e. verificarea tehnică a proiectării		
	f. elaborarea certificatului de performanță energetică a clădirii		
	2. Documentații necesare pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiții		
	3. Cheltuielile pentru expertiza tehnică efectuată pentru construcții începute și neterminate sau care urmează a fi modificate prin proiect (modernizări, consolidări, etc.)		
	4. Cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic		
4	Organizarea procedurilor de achiziție		
5	Cheltuieli pentru consultanță - total, din care:	0	0
	1. plata serviciilor de consultanță la elaborarea memoriului justificativ, studiilor de piață, de evaluare, la întocmirea cererii de finanțare		
	2. plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului investiției sau administrarea contractului de execuție		
6	Cheltuieli pentru asistență tehnică - total, din care:	0	0
	1. asistență tehnică din partea proiectantului în cazul când aceasta nu intră în tarifarea proiectării		
	2. plata diriginților de șantier desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA (afertă cheltuielilor eligibile și neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)			0

*Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă, accesați foaia (sheet) Anexa A1_HG28.



DEVIZ PE OBIECT *

--

Nr. Crt	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrări, fără TVA - EURO	
		Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
I - LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII			
1	Terasamente		
2	Construcții: rezistență (fundații, structură de rezistență) și arhitectură (închideri exterioare, compartimentări, finisaje)		
3	Izolații		
4	Instalații electrice		
5	Instalații sanitare		
6	Instalații de încălzire, ventilare, climatizare, PSI, radio-tv, intranet		
7	Instalații de alimentare cu gaze naturale		
8	Instalații de telecomunicații		
	TOTAL I (fara TVA)	0	0
II - MONTAJ			
9	Montaj utilaje și echipamente tehnologice		
	TOTAL II (fara TVA)	0	0
III - PROCURARE			
10	Utilaje și echipamente tehnologice		
11	Utilaje și echipamente de transport, utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport, alte achiziții specifice		
12	Dotări		
	TOTAL III (fara TVA)	0	0
	TOTAL (TOTAL I +TOTAL II+TOTAL III) fara TVA	0	0
	TVA aferent cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)		0

*)Se înscrie denumirea obiectului de construcție sau intervenție

**) Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă, accesați foaia (sheet) Anexa A2_HG28.

Situatia achizițiilor efectuate până la depunerea Cererii de finanțare cu respectarea condițiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevazute în fișa Măsurii M12/6B

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea reală (lei)	Procedura aplicată	Data începerii procedurii (zz/ll/aaaa)	Data finalizării procedurii (zz/ll/aaaa)	Stadiul procedurii
1	Servicii de consultanță					
2	Elaborarea Studiului de Fezabilitate					
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Declar pe propria raspundere că informațiile din tabelul de mai sus sunt corecte și că la atribuirea contractelor de servicii menționate au fost respectate prevederile legislației naționale în vigoare privind procedura de achiziție publică

Reprezentant legal, Nume și prenume

Semnătură și ștampilă



Deviz capitolul 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - EURO

Nr. crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Alimentare cu apă		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrica		
6	Telecomunicații (telefonie, radio-tv, etc)		
7	Alte tipuri de rețele exterioare		
8	Drumuri de acces		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)	0	0

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr. crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
5.1	Organizare de șantier	0	0
5.1.1	lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier		
5.1.2	cheltuieli conexe organizării de șantier		
5.2	Comisioane, taxe	0	0
	comisionul băncii finanțatoare		
	cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții		
	cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții		
	prime de asigurare din sarcina autorității contractante		
	alte cheltuieli de aceeași natură, stabilite în condițiile legii		
	cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor		
5.3	Cheltuieli diverse și nepravazute		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5	0	0
	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)	0	0

*Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă, accesați foaia (sheet) Anexa A3_HG28.

Buget Indicativ - HG 907/2016
MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE

 Curs EURO Data întocmirii devizului
 general din SF/DALI

Măsura	M12/6B		
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Obținerea terenului			0
1.2 Amenajarea terenului			0
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială			0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0
3.1.1 Studii de teren			0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului			0
3.1.3. Alte studii specifice			0
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații			0
3.3 Expertizare tehnică			0
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor			0
3.5 Proiectare	0	0	0
3.5.1. Temă de proiectare			0
3.5.2. Studiu de fezabilitate			0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			0
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/ autorizațiilor			0
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			0
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție			0
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție			0
3.7 Consultanță	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții			0
3.7.2. Auditul financiar			0
3.8 Asistență tehnică	0	0	0
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor			0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții			0
3.8.2. Dirigenție de șantier			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3 (proiecte cu C + M)	#DIV/0!	Cap. 3 se încadrează în limita de 10%	
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3 (proiecte achizitii)	#DIV/0!	Cap. 3 se încadrează în limita de 5%	
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	0	0	0
4.1 Construcții și instalații			0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport			0
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			0
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului			0
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului	0	0	0
5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare			0
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții			0
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții			0

5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC			0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/ desființare			0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute			0
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice și teste			0
TOTAL	0	0	0
Verificare actualizare	Actualizare mai mica de 5% din valoarea eligibila		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA		0	
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0	0	
VALOARE ELIGIBILĂ	0	0	
VALOARE NEELIGIBILĂ	0	0	
Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total EURO
Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)			0
Cofinanțare privată, din care:	0	0	0
autofinanțare			0
împrumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	#DIV/0!		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	#DIV/0!		#DIV/0! #DIV/0!



Deviz financiar - Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - EURO

Nr. Crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
3.1	Cheltuieli pentru studii - total din care:	0	0
	3.1.1 Studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografică și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție		
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului		
	3.1.3 Studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției		
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0	0
	1. obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism		
	2. obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare		
	3. obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie		
	4. obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă		
	5. întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară		
	6. obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului		
	7. obținerea avizului de protecție civilă		
	8. avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu		
	9. alte avize, acorduri și autorizații		
3.3	Cheltuieli pentru expertizarea tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică		
3.4	Cheltuieli pentru certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor		
3.5	Cheltuieli pentru proiectare	0	0
	3.5.1 Temă de proiectare		
	3.5.2 Studiu de fezabilitate		
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general		
	3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor		
	3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție		
	3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție		
3.6	Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice		0
	1. Cheltuieli aferente întocmirii documentației de atribuire și multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanți)		
	2. Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea și diurna membrilor desemnați în comisiile de evaluare		
	3. Anunțuri de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, poștă electronică în legătură cu procedurile de achiziție publică		
	4. Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice		
3.7	Cheltuieli pentru consultanță	0	0
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții		
	3.7.2 Auditul financiar		
3.8	Cheltuieli pentru asistența tehnică - total, din care:	0	0
	3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0
	1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor		
	1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții		
	3.8.2 Dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA (aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)		0	

*Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă, accesați foaia (sheet) Anexa A1_HG907.



DEVIZ PE OBIECT *

--

Nr. Crt	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrări, fără TVA - EURO	
		Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
Cap. 4 + Cheltuieli pentru investiția de bază			
I - LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII			
4.1	Construcții și instalații		
	4.1.1 Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajăriexterioare		
	4.1.2 Rezistență		
	4.1.3 Arhitectură		
	4.1.4 Instalații		
	TOTAL I (fără TVA)	0	0
II - MONTAJ			
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale		
	TOTAL II (fara TVA)	0	0
III - PROCURARE			
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj		
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport		
4.5	Dotări		
4.6	Active necorporale		
	TOTAL III (fara TVA)	0	0
	TOTAL (TOTAL I +TOTAL II+TOTAL III) fara TVA	0	0
	TVA aferent cheltuielilor eligibile și neeligibile		
	TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)		0

*)Se înscrie denumirea obiectului de construcție sau intervenție

**) Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă, accesați foaia (sheet) Anexa A2_HG907.

Situatia achizițiilor efectuate până la depunerea Cererii de finanțare cu respectarea condițiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevazute în fișa Măsurii M12/6B

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea reală (lei)	Procedura aplicată	Data începerii procedurii (zz/ll/aaaa)	Data finalizării procedurii (zz/ll/aaaa)	Stadiul procedurii
1	Servicii de consultanță					
2	Elaborarea Studiului de Fezabilitate					
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Declar pe propria raspundere că informațiile din tabelul de mai sus sunt corecte și că la atribuirea contractelor de servicii menționate au fost respectate prevederile legislației naționale în vigoare privind procedura de achiziție publică

Reprezentant legal, Nume și prenume

Semnătură și ștampilă



Deviz capitolul 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - EURO

Nr. crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Alimentare cu apă		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrica		
6	Telecomunicații (telefonie, radio-tv, etc)		
7	Drumuri de acces		
8	Căi ferate industriale		
9	Alte utilități		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2		0	0
Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile			
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)		0	

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr. crt	Specificație	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
5.1	Organizare de șantier	0	0
	5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier		
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului		
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0
	5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare		
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții		
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții		
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC		
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/ desființare		
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute		
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5		0	0
Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile și neeligibile			
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)		0	

* Notă: Pentru a adăuga o nouă anexă, accesați foaia (sheet) Anexa A3_HG907.

D. ALTE INFORMAȚII:

Programarea proiectului:
 Număr luni de implementare

E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MASURII M12/6B

Opis
 documente

Documentele se vor anexa cererii de finanțare în ordinea de mai jos:

Lista documente	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori, dacă proiectul impune	PAGINA de la - până la	Obligatori pentru toate proiectele	Obligatori , dacă proiectul impune
ETAPA:	DEPUNERE			CONTRACTARE	
1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare	<input type="checkbox"/>				
2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.	<input type="checkbox"/>				
3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/ comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României		<input type="checkbox"/>			
și					
3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii		<input type="checkbox"/>			
și/sau					
3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)		<input type="checkbox"/>			
3.4 Pentru ONG-uri: Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare		<input type="checkbox"/>			
4. Document care sa ateste ca solicitantul a depus documentatia la ANPM:					
4.1 Clasarea Notificarii					<input type="checkbox"/>
sau					
4.2 Decizia etapei de incadrare, ca document final (prin care se precizeaza ca proiectul nu se supune evaluarii impactului asupra mediului si nici evaluarii adecvate)					<input type="checkbox"/>
sau					
4.3 Acord de mediu in cazul in care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului					<input type="checkbox"/>
sau					
4.4 Acord de mediu in cazul evaluarii impactului asupra mediului si de evaluare adecvata (daca este cazul)					<input type="checkbox"/>
4.5 Aviz natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvata					<input type="checkbox"/>

5 Hotărârea Consiliului Local / Hotaririle Consiliului Local în cazul ADI, cu referire la următoarele puncte (obligatorii): <input checked="" type="checkbox"/> necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; <input checked="" type="checkbox"/> lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției; <input checked="" type="checkbox"/> angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; <input checked="" type="checkbox"/> numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee/școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe); <input checked="" type="checkbox"/> caracteristici tehnice ale investiției propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); <input checked="" type="checkbox"/> agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); <input checked="" type="checkbox"/> nominalizarea reprezentantului legal al comunei/orasului/ ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului; <input checked="" type="checkbox"/> Angajamentul de asigurare a cofinantarii, dacă este cazul. <input checked="" type="checkbox"/> angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit, dacă este cazul	<input type="checkbox"/>				
6.1 Certificatul de înregistrare fiscală	<input type="checkbox"/>				
6.2 Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, ramasa definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor		<input type="checkbox"/>			
6.2.1 Actul de înființare și statutul ADI sau Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC pentru întreprinderile sociale		<input type="checkbox"/>			
7. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul)				<input type="checkbox"/>	
8. Certificatul de cazier judiciar				<input type="checkbox"/>	
9. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR)	<input type="checkbox"/>				
10.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică		<input type="checkbox"/>			
sau					
10.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul		<input type="checkbox"/>			
11. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.	<input type="checkbox"/>				
12. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.		<input type="checkbox"/>			
13. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei		<input type="checkbox"/>			
14. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului	<input type="checkbox"/>				
15 Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții				<input type="checkbox"/>	

F. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

Prin această declarație solicitantul

care solicită asistență financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat

prin reprezentant legal

cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:

1. Declar că proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă.

De asemenea mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanțare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parțial eligibil pentru asistență.

2. Declar că îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în fișa măsurii și Ghidul Solicitantului și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a investiției, inclusiv criteriile de selecție pentru care proiectul a fost punctat.

3. Declar că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de proiectul anexat și să furnizez periodic, la cerere, documentele justificative necesare.

4. Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosință vor fi notificate AFIR în termen de trei zile de la data producerii lor.

5. Declar că eu și organizația mea nu ne aflăm într-unul din următoarele cazuri:

Acuzat din cauza unei greșeli privind conduita profesională având ca soluție finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil)

Vinovat de grave deficiențe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenția le poate justifica.

Vinovat de faptul că nu am prezentat informațiile cerute de autoritatea contractantă ca o condiție de participare la licitație sau contractare

Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare.

Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a Agenției în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.

6. **Declar că organizația pe care o reprezint ARE datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancale. În acest sens, atașez Graficul de rambursare a datoriilor și document de la bancă pentru certificarea respectării graficului de rambursare.**

Declar că organizația pe care o reprezint NU are datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancale.

7. Declar pe propria răspundere ca în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declarație proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.

8. Declar pe propria răspundere că:

Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific Agenției orice modificare a situației privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maximum 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA.

Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA).

9. Declar pe propria răspundere că nu am înscrisuri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare.

10. Declar pe propria răspundere că nu am fapte înscrise în cazierul fiscal.

11. Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant și că acestea vor fi realizate până la finalizarea proiectului.
12. Ma angajez ca in termenul precizat in Ghidul Solicitantului, de la data primirii "Notificarii beneficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare", sa asigur si sa prezint documentele obligatorii mentionate in Ghidul solicitantului pentru contractarea proiectului.
13. Declar pe proprie raspundere ca voi achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractului de finantare (pentru solicitantii inregistrati in registrul debitorilor AFIR atat pentru programul SAPARD cat si pentru FEADR).
14. Declar pe propria răspundere ca nu sunt în insolventă sau incapacitate de plată.
15. Declar pe propria răspundere că în conformitate cu termenul menționat în notificarea AFIR privind selecția cererii de finanțare, voi obține și depune, înainte de semnarea contractului de finanțare, documentul emis de ANPM menționat în secțiunea E punctul 4
16. Accept publicarea pe site-ul AFIR a datelor mele, cu respectarea legislației naționale și europene privind transparența.

Semnatura reprezentant legal si stampila

Data

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE

Masura M12/6B

1. Numărul comunelor sprijinite				
2. Număr locuitori deserviți				
7. Numar categorii defavorizate sprijinite				
8. Contribuie la Prioritatea 1	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare		<input type="checkbox"/>	
	M02 - Servicii de consiliere		<input type="checkbox"/>	
	M16 - Cooperare		<input type="checkbox"/>	

Indicatori SDL

Nr de proiecte sprijinite	1
Populatia neta care beneficiaza de infrastructuri/servicii imbunatatite	
Numar de locuri de munca create	
Cheltuiala publica totala	

Indic. nr. 1 - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară

Indic. nr. 2 - se va completa numărul comunelor sprijinite prin proiect

Indic. nr. 3, 4, 5 - se va completa numărul de KM de drum, de conducte de alimentare cu apă și de conducte de canalizare realizate prin proiect

Indic. nr. 6 - se va completa numărul locuitorilor deserviți

Indic. nr. 7 - se va completa cu "DA" în cazul în care investiția este amplasată în zonă montană (cf. Listei UAT din Zonele Montane); în caz contrar se va completa "NU"

Indic. nr. 8 - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.

Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investitiei sa va completa valoarea zero.

Factori de risc

I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)		Punctaj obținut				
• 150.001 > 200.000	<input type="checkbox"/>	5				
• 100.001 > 150.000	<input type="checkbox"/>	4				
• 10.001 > 100.000	<input type="checkbox"/>	3				
• 5.000 ≤ 10.000	<input type="checkbox"/>	1				
I2. Complexitatea investitiei						
Solicitanți Publici	Punctaj obținut		Solicitanți Privati	Punctaj obținut		
• Investiție nouă	<input type="checkbox"/>	5	• Investiție nouă	<input type="checkbox"/>	5	
• Modernizări cu C+M	<input type="checkbox"/>	4	• Modernizări cu C+M	<input type="checkbox"/>	4	
I3. Riscul proiectului d.p.d.v. al raportului procentual între Cheltuielile suportate de solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil						
Total valoare proiect(fără TVA) % = ----- x 100 Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat				Punctaj obținut		
• > 110%	<input type="checkbox"/>			5		
• între 101 si 110%	<input type="checkbox"/>			3		
• = 100%	<input type="checkbox"/>			1		
I4. Capacitatea solicitantului de a manageria proiectul, experiența în implementarea proiectelor finanțate din fonduri comunitare						
• Solicitant care nu a implementat un alt proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar.				<input type="checkbox"/>	5	
• Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar				<input type="checkbox"/>	3	
• Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR și un alt proiect comunitar sau obținut din asistența financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar				<input type="checkbox"/>	1	
TOTAL						

Pentru selectarea proiectelor ce vor fi verificate prin sondaj, se va determina riscul fiecărui proiect folosind cei 4 factori de risc (I1, I2, I3 și I4).

Factorii de risc sunt adaptați conform specificului Sub-Măsurii 7.2 din PNDR 2014-2020. Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5.

Codul unic de înregistrare APIA

În cazul în care nu aveți un cod unic de înregistrare APIA, completați acest formular.

FORMULAR

**de înscriere în Registrul unic de identificare pentru solicitanții de finanțare prin măsurile
Programului național de dezvoltare rurală 2014 - 2020**

Denumire solicitant

Categorie Solicitant

Sediul / Adresa

Țara Județul orașul

comuna satul strada

nr bl. et. ap. sectorul codul poștal

Număr de telefon Fax E-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agenție

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP , solicit înscrierea în Registrul unic de identificare - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Am luat la cunoștință că orice modificare a informațiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare și Control, procesate și verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare și transmise autorităților responsabile în vederea elaborării de studii statistice și de evaluări economice, în condițiile Legii nr. 677-2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentant legal Data

Numele și prenumele

Semnătura