

ELABORAT DE:

Consultant autorizat.....

Solicitant.....

Regim juridic.....

Date de identificare.....

(nume, prenume, semnături)

Data întocmirii.....

PLAN DE AFACERI¹*(Model - cadru pentru măsura M4/2B "Sprijinirea agricultorilor tineri")*

Conform Regulamentului (UE) nr. 1305/2013, art. 19, alin. (1), „Sprijinul acordat în cadrul acestei măsuri constă în: (a) ajutor la înființarea întreprinderii pentru: (i) tinerii fermieri;” Tânărul fermier reprezintă, conform art. 2, alin. (1n) „o persoană cu vârsta de până la 40 de ani la momentul depunerii cererii, care deține competențele și calificările profesionale adecvate și care se stabilește pentru prima dată într-o exploatare agricolă ca șef al respectivei exploatare”. Sprijinul va fi acordat pentru facilitarea începerii activităților agricole pentru instalarea tânărului fermier. Astfel, prin îndeplinirea obiectivelor propuse în Planul de Afaceri, se consideră că tânărul fermier s-a instalat și sprijinul acordat prin FEADR și-a atins obiectivul strategic.

I. DATE GENERALE PRIVITOARE LA SOLICITANT

- **Denumirea/ Forma juridică a solicitantului**
- **Date de identificare ale acestuia**
- **Obiectul de activitate** - se va menționa și se va completa obiectul de activitate efectiv – în conformitate cu scopul proiectului: cultura vegetală, creșterea animalelor, etc., conform Cod CAEN înregistrat la ONRC.

¹ Planul de afaceri nu poate cuprinde alte acțiuni din cadrul PNDR 2014-2020, în afara celor specifice măsurii M4/2B și care nu sunt în acord cu obiectul de activitate efectiv al întreprinderii și **toate sumele vor fi exprimate în Euro.**

➤ **Responsabil legal:**

- ✓ nume, prenume, funcție, procent acțiuni deținute în cadrul entității economice (minim 50%+1);
- ✓ sediul social, domiciliu, date loc de muncă - denumirea angajatorului, funcția deținută de solicitant, adresa sediului unde își desfășoară activitatea solicitantul (după caz);
- ✓ pregătire profesională (studii, competențe profesionale în domeniul agricol).

➤ **Elaborator Plan de Afaceri (coordonate de identificare) – după caz.**

II. DESCRIEREA SITUAȚIEI CURENTE

Istoricul activității - se prezintă pe scurt principalele elemente din activitatea solicitantului din perioada de maximum 24 de luni de până la momentul depunerii cererii de finanțare, constituirea exploatației și a modului de preluare, numărul de salariați, pașii efectuați în vederea accesării sprijinului.

- Mod de preluare a exploatației, număr de exploatații preluate integral;
- Data înregistrării entității economice la ONRC (îndeplinind condiția de microîntreprindere/întreprindere mică cu activitate agricolă);
- Data înscrierii la APIA/ ANSVSA/Registrul Agricol a exploatației preluate (sub forma legală înregistrată la ONRC).

Tabel II A. STRUCTURA ACTUALĂ A EXPLOATAȚIEI (anul 0²)

Tipul culturii/ Specia de animale, pasari, familii de albine	Nr de ha/ animale/ capete/ familii de albine	Valoare SO	Pondere SO în Total SO aferent exploatației	UAT-ul în care se regăsesc culturile/ animalele/ păsările/ familiile de albine	Gradul potențialului agricol (ridicat/ mijlociu/ scăzut)	Rase/ soiuri autohtone (dacă este cazul)	Tipul de sistem de întreținere și hrănire utilizat: stabulație liberă sau legată (dacă este cazul)
1	2	3	4 (=col 3/TOTAL col 3*100)	5	6	7	
Sectorul vegetal							
.....							
.....							
TOTAL SECTOR VEGETAL							
Sectorul zootehnic							
.....							
.....							
TOTAL SECTOR ZOOTEHNIC							
TOTAL							

În cazul în care sunt completate rubrici de la sectorul zootehnic din tabelul de mai sus, solicitantul va bifa, dacă în cadrul exploatației agricole (excepție exploatațiile apicole):

- Nu deține o platformă de gestionare a gunoiului de grajd și va construi o platformă de gestionare a gunoiului de grajd în conformitate cu prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole* aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în Anexa nr. 6 la Ghidul solicitantului;

² Anul „0” din Planul de Afaceri – reprezintă anul în care se realizează pe baza înregistrărilor în nume propriu din ultima perioadă de depunere (înregistrare/actualizare) a cererii unice de plată pe suprafață în IACS stabilită conform prevederilor legislației naționale în vigoare, și/sau în Registrul exploatațiilor la ANSVSA, precum și în Registrul agricol, conform situației existente în exploatație la momentul depunerii Cererii de Finantare.

- În UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic, atașându-se la Cererea de Finanțare contractul de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei sau adeverință emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului se preia de către platforma comunală;
- Deține o platformă de gestionare a gunoiului de grajd și aceasta este în conformitate cu prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole* aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în Anexa nr 6 la Ghidul solicitantului;
- Deține o platformă de gestionare a gunoiului de grajd și aceasta trebuie adaptată pentru a respecta prevederile *Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole* aprobat prin Ordinul nr. 1270/ 2005, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în Anexa nr 6 la Ghidul solicitantului.

În cazul în care sunt completate rubrici de la sectorul zootehnic din tabelul de mai sus, solicitantul va bifa, dacă în cadrul exploatareii agricole (excepție exploatareii apicole):

În cazul exploatareii care vizează creșterea animalelor, solicitantul are obligația de a respecta condițiile minime privind bunăstarea animalelor/ păsărilor prevăzute de legislația națională în vigoare, referitoare la adăposturi, hrană, apă etc. Se detaliază condițiile prevăzute de legislația în vigoare, inclusiv elementele privind dimensionarea adăposturilor pentru animale în corelare cu numărul animalelor deținute în exploatare conform elementelor recomandărilor de bune practici și standarde minime de bunăstarea animalelor ANSVSA și modul de îndeplinire al acestora:

- Exploatarea este adaptată la normele mai sus menționate pentru animalele deținute în anul 0;
- Fermierul își propune o adaptare suplimentară a exploatareii la recomandările de bune practici și standarde minime de bunăstarea animalelor ANSVSA și/sau adaptarea la normele prevăzute de legislație în conformitate cu noul număr de animale (în cazul în care exploatarea vizează creșterea numărului de animale).

Pentru exploatațiile cu activitate apicolă sau viti-vinicolă:

Acțiuni care au fost/ sunt finanțate prin PNS :

Lista acțiunilor prezentate în această secțiune, alături de acțiunile prevăzute în prezentul plan de afaceri vor asigura complementaritatea dintre acțiunile finanțate din FEAGA și FEADR, aceste elemente asigurând verificarea viabilității planului de afaceri în cazul exploatațiilor viti-vinicole.

În cazul exploatațiilor apicole, respectiv care desfășoară activități apicole se va completa Anexa I la planul de afaceri (ultimele 2 pagini).

Tabel II B. BAZELE DE PRODUCȚIE ALE SOLICITANTULUI

Terenuri agricole (ha) în anul 0

Nr Crt.	Localitate/ Județ	Suprafața agricolă totală		Din care:					
		în folosință	în proprietate	Arabil	Pajiști și Pășuni	Sere și solarii	Pomi	Vii	Alte categorii
1.									
2.									
.....									
TOTAL									

Tabel II B2

Animale, păsări și familii de albine în anul 0

Nr Crt	Localitate/ Județ	Nr. animale deținute în proprietate						Păsări Nr.	Familii de albine Nr.
		Porcine	Bovine	Ovine	Caprine	Cabaline	Alte specii		
1.									
2.									
.....									
TOTAL									

Tabel II C Dotările fermei în anul 0³

Nr Crt	Detaliiere	Număr	Suprafața (mp)	Capacitate	Modalitate de dobândire
I. Clădiri pentru producția vegetală					
1.	Magazie cereale				
2.	Remiză utilaje				
.....					
II. Clădiri pentru producția zootehnică					
1.	Grajduri				
2.	Saivane				
3.	Padocuri				
.....					
III. Alte clădiri (cu excepția celor de locuit)					
1.	Clădiri administrative				
.....					
IV. Mașini și utilaje agricole					
1.	Tractoare				
2.	Combine				
3.	Semănătoare				
....					

³ Se vor menționa cele mai importante clădiri, adăposturi, grajduri, mașini și utilaje agricole, numărul acestora, suprafața, capacitatea și detalierea modalității prin care acestea au ajuns în posesia solicitantului – achiziție, arendă, etc.

Tabel II D. CALCULUL VALORII SPRIJINULUI PORNIND DE LA DIMENSIUNEA ECONOMICĂ A EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE

Total SO:

Nr./ crt	Dimensiunea economică a exploatației	Dimensiunea exploatației în anul 0 conform Cererii de Finanțare	Valoarea sprijinului nerambursabil
1	8.000 S.O. - 50.000 S.O.		30.000 de euro ⁴

III. DESCRIEREA PRINCIPIILOR DE SELECȚIE ÎNDEPLINITE

Tabel III A

Nr. crt.	Criterii de Selecție	Criteriu de selecție îndeplinit (punctajul autoscorat)	Documentele/ specificațiile care conduc la îndeplinirea principiului ⁵
0	1	2	3
1	Proiecte care promovează acțiuni inovative (introducerea de noi tehnologii sau noi activități)		
2	Proiecte care includ acțiuni pentru protecția mediului		
3	Proiecte ai căror beneficiari direcți participă la acțiunile de cooperare promovate de GAL		
4	Proiecte ai caror beneficiari direcți participă la acțiunile de instruire promovate de GAL		
5	Principiul sectorului prioritar		
6	Principiul raselor/soiurilor autohtone		
7	Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă, recunoscută conform legislației în vigoare		
8	Crearea de locuri de muncă		

⁴ echivalentul în lei se va stabili la data semnării Deciziei de finanțare, la cursul euro-leu de la data de 1 ianuarie a anului în cursul căruia este aprobată Decizia de finanțare, stabilit de către Banca Central Europeană și publicat pe pagina web a Băncii Central Europene <http://www.ecb.int/index.html>

⁵ doar pentru criteriile pentru care punctajul este mai mare decât 0

Total punctaj obținut		
-----------------------	--	--

IV. OBIECTIVELE ȘI DETALIEREA ACȚIUNILOR PROPUSE PENTRU ATINGEREA ACESTORA

La acest capitol se vor prezenta detaliat obiectivele care se intenționează a fi atinse prin realizarea acțiunilor propuse prin planul de afaceri. Se va face descrierea detaliată a măsurilor care se vor lua pentru creșterea veniturilor exploatației, prin restructurare și/sau modernizare, alte modalități de îmbunătățire a exploatației, față de situația prezentată la momentul depunerii Cererii de Finanțare în anul 0.

În vederea modernizării/dezvoltării exploatației nu sunt permise acțiuni care să prevadă cheltuieli cu echipamente sau utilaje second-hand.

Modalitatea de gestionare a planului de afaceri

Se vor descrie:

- Scurta descriere a derularii pașilor implementării planului de afaceri, inclusiv pentru îndeplinirea obiectivelor;
- Durata de implementare a planului de afaceri (maximum 3, respectiv maximum 5 ani în cazul plantațiilor pomicole);

A. Detalierea îndeplinirii obiectivelor obligatorii solicitate pentru implementarea corectă a planului de afaceri

Se vor descrie:

- Creșterea performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de cel puțin 20% din valoarea primei tranșe de sprijin;
- În cazul exploatațiilor care vizează creșterea animalelor⁶, modul de respectare a condiției obligatorii privind gestionarea gunoiului de grajd;
- Durata/ tipul de pregătire profesională în domeniul agricol propus în acord cu cerințele Ghidului solicitantului, dacă este cazul;
- UAT-ul/urile în care se vor stabili: domiciliul, sediul social și locul de muncă (dacă deține un loc de muncă, în cazul în care solicitantul nu îndeplinește deja aceste condiții (dacă este cazul);
- Îndeplinirea condiției de a deveni fermier activ în maximum 18 luni după momentul instalării (vezi definiția instalării din Ghidul Solicitantului);
- Momentul demarării implementării planului de afaceri (în termen de maximum 9 luni de la data semnării contractului de finanțare) și descrierea modalității de demarare a implementării Planului de Afaceri.

⁶ În planul de afaceri pentru exploatațiile care vizează creșterea animalelor se va detalia modul de asigurare al necesarului de furaje pentru animalele din exploatație, asigurarea adăposturilor/grajdurilor corespunzător adaptate (conform normelor legislației aplicabile) și va viza în mod obligatoriu (dacă nu există deja o platformă conformă) amenajarea unei platforme de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu, pentru evitarea infiltrării în pânza freatică a compușilor pe bază de nitriți și nitrați, acțiune ce presupune eliberarea documentelor obligatorii conform legislației în vigoare, în corelare cu capacitatea productivă a exploatației. Pentru calcul, se va utiliza Anexa nr. 8 la Ghidul solicitantului – Calculatorul capacităților de stocare și de împrăștiere a gunoiului de grajd. Platformele de gestionare a gunoiului de grajd vor respecta prevederile Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca și platforme individuale grămezile de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ, precum și grămezile de compost pe folii de plastic.

TABEL OBIECTIVE OBLIGATORII⁷

TABEL IV A

Nr.crt	Obiective	Valoarea estimată în Euro	Specificații (după caz)
1.	Producție estimată a fi comercializată ⁸ până la acordarea tranșei a doua de sprijin (minim 20%)		Ex. valorificare producție animale/producție vegetală
2	Amenajare platformă gunoi gunoi de grajd ⁹ (dacă este cazul)		
3	Pregătire profesională în domeniu ¹⁰ (dacă este cazul)		
4	UAT-ul în care este stabilit sau se va stabili solicitantul: domiciliul, sediul social și locul de muncă (în cazul în care este salariat). În cazul în care solicitantul este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă (punctul de lucru/sediul social al angajatorului) trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin; (Domiciliul și sediul social al tânărului fermier trebuie să fie în UAT-ul în care exploatarea este înregistrată) ¹¹		

⁷ Neîndeplinirea acestor obiective conduce la retragerea integrală a sprijinului;

⁸ Care trebuie să fie în procent de minim 20% din valoarea primei tranșe acordată (se recomandă estimarea unei valori care depășește 20%, fiind asiguratorie pentru îndeplinirea obiectivului, deoarece la momentul acordării tranșei a doua de plată, procentul de 20% se va calcula la cursul euro menționat în cadrul contractului de finanțare: art. 3 – „Cursul de schimb utilizat este cursul euro-leu de la data de 1 ianuarie a anului în cursul căruia este luată decizia de acordare a ajutorului financiar nerambursabil (anul încheierii contractului de finanțare) stabilit de către Banca Central Europeană, publicat pe pagina web a Băncii Centrale Europene <http://www.ecb.int/index.html>”.

⁹ **Se completează dacă este cazul.** Dacă Planul de Afaceri nu prevede o platformă de gunoi de grajd, trebuie descrisă în detaliu **cea existentă** în secțiunea „descrierea situației curente”, aceasta trebuie să fie conformă cu cerințele aferente M4/2B iar în acest tabel se va completa la specificații „îndeplinit” – cu trimitere la detalierea îndeplinirii cerinței;

¹⁰ **Se completează dacă este cazul** - elementul de eligibilitate asupra căruia fermierul și-a luat angajamentul, prin cererea de finanțare, că îl va îndeplini, în cazul în care nu îl îndeplinește la depunere. Dobândirea competențelor profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data semnării contractului de finanțare și obligativitatea prezentării dovezii îndeplinirii acestora, până la depunerea celei de a doua tranșe de plată. Dacă acest element este deja îndeplinit se va completa la Specificații – „îndeplinit” cu detalierea documentului care atestă îndeplinirea.

¹¹ Dacă este deja îndeplinit se va completa la specificații „îndeplinit”; dacă este parțial îndeplinit, detaliile vor fi prezentate în coloana pentru specificații.

B. DETALIEREA INDEPLINIRII OBIECTIVELOR PROPUSE DE SOLICITANT PENTRU IMPLEMENTAREA CORECTĂ A PLANULUI DE AFACERI– cu titlu de exemplu:

La această secțiune, descrierea va începe cu detalierea:

- **fluxului tehnologic, activității și tehnologiei aplicate în cadrul proiectului** (tehnologia de cultivare a plantelor, tehnologia de creștere a animalelor – tabel furajare animale, sistem de creștere și hrănire, conformarea la standardele naționale și europene, etc.) și vor include specificații temporale, iar în cadrul vizitei pe teren evaluatorul va verifica respectarea fluxului tehnologic descris în cadrul planului de afaceri. În cazul constatării neconformității celor descrise în Planul de Afaceri cu cele constatate la vizita pe teren, nu va putea fi demonstrată viabilitatea Planului de Afaceri. În situația în care terenul a fost afectat de calamități naturale, solicitantul va prezenta un document justificativ în conformitate cu legislația în vigoare (vom completa cu documentul respectiv – în procedură se va detalia și se va corela cu obiectivele (adică documentul nu va anula obligativitatea îndeplinirii obiectivelor);
- a) **Solicitanții acestei măsuri care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, vor ține cont în elaborarea planului de afaceri de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/ cooperativă și vor prezenta în această secțiune toate detaliile privind modalitatea de creștere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei, cât și în afara acesteia, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatarea solicitantului/adăposturile din gospodărie.** Se va detalia raportul între fermier și asociație cu privire la: obținerea producției și comercializarea acesteia. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea și viabilitatea activității pentru care se solicită sprijin (inclusiv obținerea producției de către fermier și comercializarea acesteia și în perioada de pășunat). Atât în planul de afaceri cât și în cadrul cererii de finanțare trebuie menționate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.
- b) **Studentii care urmează modul de învățământ „la zi/cu frecvență” sunt eligibili indiferent de UAT în care se află sediul facultății, numai dacă frecventează o facultate cu specializare în domeniul proiectului (conform HG nr. 580/2014 cu modificările și completările ulterioare, pentru studii universitare, ramura de științe „Ingineria resurselor vegetale și animale”).**

De exemplu: beneficiarul care înființează o exploatare zootehnică, trebuie să urmeze o specializare în domeniul zootehnic și să facă parte din ramura de științe „Ingineria resurselor vegetale și animale”.

În această secțiune, este obligatorie prezentarea modului de gestionare a exploatareii de la distanță, respectiv studentul trebuie să dovedească, în acord cu fluxul tehnologic de cultivare a produselor vegetale/creștere a animalelor, prezența sa activă în exploatare și modul de gestionare a afacerii în calitate de manager de exploatare. Se va dovedi modul de evitare a *riscului gestionării afacerii agricole dintr-o localitate aflată la distanță față de exploatare*.

- fundamentarea necesității: se va descrie conformitatea obiectivelor urmărite de către solicitant prin proiect cu obiectivele măsurii (conform Fișei măsurii și a Ghidului solicitantului) și se va preciza capacitatea propusă a se realiza la finalizarea proiectului. Se va specifica modul în care tipul de producție vegetală/zootehnică este în acord cu potențialul agricol al zonei (în conformitate cu studiul ICPA), aspect care se va menține pe parcursul implementării și monitorizării proiectului. Pentru asigurarea viabilității planului de afaceri se va justifica modul de desfășurare a afacerii în ansamblu și se vor descrie inclusiv achizițiile decontate prin alte programe, sau din surse proprii de finanțare, dacă achizițiile prin PNDR vin în completarea unor achiziții anterioare (dacă este necesar).

Pot fi propuse de către solicitant și **obiective suplimentare** care vor urmări dezvoltarea exploatației finanțate, de exemplu:

- *Îmbunătățirea managementului exploatației agricole (se va face o descriere generală a modului în care se vizează îmbunătățirea managementului exploatației prin participarea solicitantului la cursuri de formare profesională/instruire în domeniul vizat pentru sprijin, altele decât cele obligatorii. Astfel, se va descrie planul propus pentru formare și consiliere în vederea îmbunătățirii aptitudinilor beneficiarului și a eficacității exploatației. Se vor indica, dacă este cazul, tipurile de cursuri pe care solicitantul intenționează să le urmeze și aplicabilitatea acestora în managementul exploatației vizate pentru sprijin, etc.);*
- *Comercializarea producției proprii în procent de **peste** 21% din valoarea primei tranșe de sprijin;*
- *Creșterea randamentului exploatației și a producției estimate;*
- *Campanii de promovare a produselor pe piață (cu excepția celor finanțate prin PNS)*
- *Adaptarea la standardele de mediu, sanitar-veterinare, sanitare, fitosanitare ale Uniunii Europene (descrierea acțiunilor care urmează a fi executate și modul de implementare a acestora la nivelul exploatației, în vederea adaptării la standardele de mediu, bunăstarea animalelor, sanitar-veterinare, sanitare, fitosanitare ale Uniunii Europene, cu precizarea standardului/standardelor la care se adaptează (pentru proiectele care vizează adaptarea unității la standardele specifice).*
- *Se pot elabora alte obiective suplimentare cu condiția să vizeze dezvoltarea exploatației agricole și să conducă (împreună cu celelalte obiective) la viabilitatea planului de afaceri. De asemenea, fiecare obiectiv se va detalia prin acțiunile întreprinse pentru îndeplinirea obiectivului.*

TABEL DETALIERE OBIECTIVE SUPLIMENTARE¹² PROPUSE DE BENEFICIAR PENTRU DEZVOLTAREA EXPLOATAȚIEI AGRICOLE
TABEL IV B

Obiective suplimentare și acțiunile aferente		Suprafața/Număr/Capacitate/Specificații
OBIECTIV SUPLIMENTAR (exemple, se vor descrie cel puțin 3)	ACȚIUNE ¹³	
1	Comercializarea producției proprii în procent de peste 21% din valoarea primei tranșe de sprijin	Achiziție de Sămânță (exemplu)
2	Creșterea randamentului și a productivității muncii	Utilaje (exemplu)
		Echipament irigare (exemplu)
3	Adaptarea la standardele sanitar-veterinare, sanitare, fitosanitare ale Uniunii Europene	Modernizare adăposturi animale (exemplu)
	
X	

¹² Pentru atingerea obiectivului general privind îmbunătățirea managementului, creșterea competitivității sectorului agricol, precum și conformitatea cu cerințele de protecție a mediului, igienă și bunăstarea animalelor și siguranța la locul de muncă pentru exploatarea vizată pentru sprijin, se detaliază obiectivele suplimentare propuse de către solicitant (nu mai puțin de 3) detaliate pe acțiuni.

¹³ În secțiunea dedicată acțiunilor întreprinse, va fi exemplificată modalitatea practică/aplicată prin care se preconizează atingerea obiectivelor: achiziții preconizate, participarea la programe de instruire (cursuri, seminarii, ateliere practice etc), managementul exploatarei (din punct de vedere tehnic, economic și de mediu), campanii de promovare și informare, etc.

TABEL PONDERE OBIECTIVE OBLIGATORII ȘI SUPLIMENTARE

TABEL IV C

Nr.crt	Obiective Obligatorii ¹⁴	Pondere obiectiv ¹⁵
1.	Producție estimată a fi vândută până la acordarea transei a doua	
2	Amenajare platformă gunoi gunoi de grajd (<i>după caz</i>)	
3	Pregătire profesională în domeniu (<i>după caz</i>)	
4	UAT-ul în care este stabilit sau se va stabili solicitantul: domiciliul, sediul social și locul de muncă (în cazul în care este salariat). În cazul în care solicitantul este încadrat într-o activitate salarizată, locul de muncă (punctul de lucru/sediul social al angajatorului) trebuie să fie în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT-ului în care este înregistrată exploatarea vizată pentru sprijin; (Domiciliul și sediul social al tânărului fermier trebuie să fie în UAT-ul în care exploatarea este înregistrată) ¹⁶ (<i>după caz</i>)	
Obiective Suplimentare		
4	
5	
6	
....		
TOTAL		100%

ATENȚIE!

Totalitatea obiectivelor reprezintă 100%. Proportionalitatea se aplică la întreaga sumă de sprijin. Ponderea fiecărui obiectiv este egală (de ex. la 6 obiective – 3 obligatorii și 3 suplimentare se aplică formula: $100/6 = 16,6\%$ pondere aferentă fiecărui obiectiv, iar în cazul obiectivelor obligatorii neîndeplinite sprijinul acordat se retrage integral și nu se mai acordă a doua tranșă de plată, iar pentru obiectivele suplimentare se scad câte 16,6% aferent fiecărui obiectiv suplimentar prevăzut în PA din întreaga sumă de sprijin).

¹⁴ În cazul obiectivelor obligatorii însoțite de mențiunea (*după caz*), se va introduce o pondere doar dacă urmează a fi îndeplinite și vor fi verificate după semnarea Deciziei de Finanțare. Dacă aceste elemente sunt îndeplinite deja la depunere, atunci ele nu mai sunt considerate obiective.

¹⁶ Dacă este deja îndeplinit se va completa la specificații „îndeplinit”; dacă este parțial îndeplinit, detaliile vor fi prezentate în coloana pentru specificații.

In secțiunea dedicată acțiunilor întreprinse, va fi exemplificată modalitatea practică/aplicată prin care se preconizează atingerea obiectivelor: achiziții preconizate, participarea la programe de instruire (cursuri, seminarii, ateliere practice etc), managementul exploatației (din punct de vedere tehnic, economic și de mediu), campanii de promovare și informare, etc.

V. PIAȚA DE APROVIZIONARE/DESFACERE, CONCURENȚA ȘI STRATEGIA DE PIAȚĂ CE VA FI APLICATĂ PENTRU VALORIFICAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR OBTINUTE PRIN IMPLEMENTAREA PROIECTULUI.

TABEL V A

POTENȚIALII FURNIZORI AI SOLICITANTULUI					
Nr.crt	Denumire furnizor de materii prime/materiale auxiliare	Produse/servicii oferite	Cantitate aproximativă	Valoare aproximativă (Euro)	% din total achiziții
1					
2					
3					
....					

Tabel V B

POTENȚIALII CLIENȚI AI SOLICITANTULUI			
Nr.crt	Client (Denumire și adresa)	Valoare aproximativă (Euro)	% din vânzări
1			
2			
3			
...			

VI. TIPUL ȘI CANTITATEA PRODUSELOR OBTINUTE ÎN TIMPUL IMPLEMENTĂRII, INCLUSIV OPORTUNITĂȚILE DE PIAȚĂ

În cadrul acestei secțiuni se detaliază elementele (pentru o mai bună înțelegere de către persoanele care verifică studiul) care au stat la baza realizării previzionării: gradul de utilizare a capacității de producție și modul cum evoluează acesta în timp; se va preciza producția fizică existentă și producția fizică estimată în urma realizării investiției. Se va preciza inclusiv modalitatea de utilizare/valorificare pentru restul producției obținute (<=80%)

Pentru a pune în evidență tipul și cantitatea produselor obținute în cadrul exploatației agricole, se vor folosi tabelele următoare:

TABEL VI A 1 Planul de cultură pentru sectorul vegetal, inclusiv pentru suprafețe cultivate cu furaje

Denumire Cultură	An 0		An 1		An 2		An 3		An 4 (pomicultură)		An 5 (pomicultură)	
	Suprafață ¹⁷ (ha)	Producție (tone) ¹⁸	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)	Suprafață (ha)	Producție (tone)
Grâu												
....												
....												
TOTAL												

¹⁷ În funcție de sesiunea de depunere anul 0 se realizează pe baza înregistrărilor din ultima perioadă de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafață în Registrul unic de identificare de la APIA stabilită conform legislației naționale, și/ sau în Registrul exploatațiilor ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară conform situației existente în ferma zootehnică la momentul depunerii Cererii de Finanțare, în nume propriu și/ sau al cedentului. În anul 0 vor fi prezentate suprafețele cultivate, urmând ca în perioada anilor 1-5 să fie prezentate suprafețele de cultură previzionate; Detaliile privind înregistrările, precum și exceptările pot fi regăsite în Ghidul Solicitantului.

¹⁸ Se va menționa producția totală obținută pentru fiecare cultură;

TABEL VI A 2 Planul de producție și comercializare pentru sectorul vegetal

Denumire cultură	An 1		An 2		An 3		An 4 (pomicultură)		An 5 (pomicultură)	
	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)
Grâu										
Legume										
....										
TOTAL										
Total comercializare producție cumulat pentru maximum 3/5 ani.			kg	Euro	Total comercializare producție cumulat pentru 3/5 ani pentru îndeplinirea condiției minime de comercializare în valoare de minim 20% din valoarea primei tranșe de sprijin.				kg	Euro
Productie destinată consumului propriu										

TABEL VI B 1 Planul de producție pentru sectorul zootehnic

Nr. crt	SPECIFICARE	An 0		An 1		An 2		An 3	
		Cap	Prod.	Cap	Prod.	Cap	Prod.	Cap	Prod.
1	Bovine total, din care:								
	- juninci								
	- vaci de lapte								
	- tineret bovin (...etc)								
2	Porcine								
	-								
3	Ovine								
	Caprine								
4	Păsări								
	-								
5	Familii de albine								
6	Alte specii								

TABEL VI B 2 Planul de producție și comercializare pentru sectorul zootehnic

Denumire specie/ produs animalier	An 1		An 2		An 3		
	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	
Bovine							
lapte/ouă							
....							
TOTAL							
Total comercializare producție cumulat pentru maximum 3 ani.			kg	Euro	Comercializare 20% ¹⁹	kg	Euro
Productie destinată consumului propriu							

TABEL VI C 1 Planul de procesare (dacă exploatația vizează și procesarea produselor agricole)

Denumire produs obtinut	An 0		An 1		An 2		An 3		An 4 (pomicultură)		An 5 (pomicultură)	
	Producție (kg/tona)	Cantitate produs obtinut	Producție (kg/tona)		Producție (kg/tona)		Producție (kg/tona)		Producție (kg/tona)		Producție (kg/tona)	
....												
....												
TOTAL												

¹⁹ Total comercializare producție cumulat pentru 3/5 ani pentru îndeplinirea condiției minime de comercializare în valoare de minim 20% din valoarea primei tranșe de sprijin.

TABEL VI C 2 Planul de procesare

Denumire cultură	An 1		An 2		An 3		An 4 (pomicultură)		An 5 (pomicultură)	
	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)	Producția estimată destinată comercializării (kg)	Valoarea estimată a producției comercializate (Euro)
Producție procesată										
....										
TOTAL										
Total comercializare producție cumulat pentru maxim 3/5 ani.			kg	Euro	Total comercializare producție cumulat pentru 3/5 ani pentru îndeplinirea condiției minime de comercializare în valoare de minim 20% din valoarea primei tranșe de sprijin.				kg	Euro

La verificarea conformității Planului de afaceri, nu mai târziu de 33/ 57 luni (*pentru exploatațiile pomicele), de la data semnării contractului de finanțare, solicitantul trebuie să demonstreze că a comercializat producție de minimum de 20% din valoarea primei tranșe de plată, a modernizat exploatația agricolă în conformitate cu cele precizate în Planul de afaceri, că a demarat implementarea planului de afaceri în cel mult 9 luni de la data semnării contractului de finanțare, și a realizat toate angajamentele asumate la depunerea cererii de finanțare.*

În cadrul acestei secțiuni se detaliază prezumțiile (pentru o mai bună înțelegere de către persoanele care verifică studiul) care au stat la baza realizării previzionării: gradul de utilizare a capacității de producție și modul cum evoluează acesta în timp; se va preciza producția fizică existentă și producția fizică estimată în urma realizării investiției.

VII. CALCULUL VALORII PRODUCȚIEI STANDARD (SO) LA FINALIZAREA PLANULUI DE AFACERI

Se va calcula totalul SO-urilor, rezultat din cumularea producției vegetale și/sau zootehnice pentru anul țintă (max anul 3/ respectiv max anul 5 pentru exploatațiile pomicole).

Tabel VII

Tipul sectorului	Dimensiunea exploatației (SO) propusă pentru anul țintă
Sector vegetal	
-	
Sector animal	
-	
TOTAL	

VIII. GRAFICUL DE TIMP PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR ȘI ETAPELOR

Grafic de eșalonare a investiției exprimat valoric pe luni și activități ținând cont de următoarele: pentru sectorul vegetal și zootehnic perioada de implementare și termenul de depunere a solicitării pentru ce-a de-a doua tranșă de plată nu va depăși 33 luni de la data semnării contractului de finanțare, iar pentru investițiile realizate în sectorul pomicol termenul de depunere a celei de-a doua tranșă de plată nu va depăși 57 luni de la data semnării contractului de finanțare.

Graficul de timp trebuie să reflecte menținerea criteriilor de eligibilitate și selecție pe tot parcursul implementării planului de afaceri, prin urmare, dimensiunea SO a exploatației nu poate să scadă sub dimensiunea cu care exploatația a beneficiat de sprijin, iar în structura culturilor, cultura/grupa de animale cu pondere SO majoritară trebuie să rămână majoritară pe tot parcursul implementării planului de afaceri. De asemenea, criteriile de selecție pentru care s-a primit sprijin, trebuie să fie menținute, respectiv: cultura majoritară care a primit punctaj pentru: principiul sectorului prioritar și/sau potențial agricol, menținerea exploatațiilor preluate integral, structura soiurilor/raselor autohtone.

Durata de realizare prognozată (detaliat pe luni) și etape principale

Exemplificare de grafic de eşalonare a investiției exprimat valoric pe luni și activități (se colorează casetele aferente perioadei de timp în care se implementează acțiunea respectivă)

Anul de implementare:	an I												an II												an III												an IV	an V	
Luna de implementare:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	pomicol		
Acțiuni atingere obiective																																							
exemplu: material săditor	■	■	■																																				
exemplu: utilaj agricol		■	■																																				
exemplu: curs management													■	■	■																								
exemplu: construcție																					■	■	■	■	■	■	■	■	■										
exemplu:		■	■	■	■	■	■																																

După elaborarea graficului de implementare, se va completa tabelul următor:

Tabel VIII

Obiectivul ²⁰	Perioada propusa	Observații
I. Obiective obligatorii (se va trece doar denumirea obiectivului)		
Comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de sprijin		
Amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu (<i>dacă este cazul</i>)		
.....		
II. Obiective suplimentare		
Ex. Îmbunătățirea managementului exploatației agricole		
....		

²⁰ Se vor urmări obiectivele obligatorii și cele suplimentare propuse de solicitant

ATENȚIE !

Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului. Astfel, începerea implementării planului de afaceri reprezintă momentul primei vânzări a producției obținute în urma activității desfășurate în exploatare sau a primei investiții realizate prin proiect (demonstrate cu documente justificative) după momentul semnării contractului de finanțare. Solicitantul se angajează să devină fermier activ în termen de maximum 18 luni de la acordarea celei de a doua tranșe (data încheierii instalării).

Condițiile de selecție și eligibilitate îndeplinite în vederea obținerii sprijinului, vor fi menținute în mod obligatoriu pe întreaga perioadă de implementare a planului de afaceri precum și în perioada de monitorizare. Planul de afaceri nu poate fi încheiat mai devreme de parcurgerea unui an agricol de la momentul semnării Deciziei de Finanțare.

X. EVALUAREA PRINCIPALELOR RISCURI

Se va face o scurtă prezentare a principalelor riscuri care se pot ivi pe parcursul implementării proiectului, cauzele și efectele acestora asupra producției totale obținute și după caz, modalități de combatere a acestora. Se vor menționa următoarele tipuri de riscuri (listă neexhaustivă):

- Riscul neîndeplinirii criteriilor legate de începerea implementării planului de afaceri în termen de nouă luni de la momentul contactării;
- Riscul gestionării afacerii agricole dintr-o localitate aflată la distanță față de exploatare, ceea ce afectează capacitatea fermierului de a o gestiona adecvat;
- Riscul de a nu îndeplini obiectivele suplimentare propuse de solicitant prin acțiunile stabilite în prezentul plan de afaceri;
- Riscul înlocuirii persoanei responsabile cu gestionarea, beneficiile și deciziile de risc financiar în cazul în care un solicitant care are statut de persoană juridică cu mai mulți acționari și unde un tânăr fermier, așa cum este definit în articolul 2 din R(UE) nr. 1305/2013, trebuie să aibă un control efectiv pe întreaga durată a angajamentului (pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare.

Dacă la verificarea tranșei a doua de plată și dacă pe perioada de 3 ani de monitorizare a proiectului se constată că nu au fost îndeplinite și menținute condițiile de eligibilitate și de selecție prevăzute în Planul de afaceri, se va proceda la recuperarea integrală a sprijinului acordat.

XI. PROGNOZA VENITURILOR, CHELTUIELILOR, REZULTATELOR FINANCIARE LA NIVEL DE EXPLOATAȚIE – EXCLUZÂND SUMELE DE SPRIJIN ACORDATE PRIN M4/2B ²¹

TABEL XI

Indicatori	An 1	An 2	An 3	An 4 (pomicultură)	An 5 (pomicultură)
Venituri					
Sectorul vegetal					
Sectorul zootehnic					
TOTAL VENITURI					
Cheltuieli					
Sectorul vegetal					
Sectorul zootehnic					
TOTAL CHELTUIELI					
REZULTAT BRUT					

ATENȚIE!

Stabilirea domiciliului și sediului social al beneficiarului în UAT în care exploatația este înregistrată, precum și locul de muncă al tânărului fermier (în cazul în care detine unul) trebuie să fie în același UAT sau zona limitrofă, condiții care vor fi îndeplinite în termen de maxim 9 luni de la data semnării contractului de finanțare. Aceasta este condiția gestionării eficiente a planului de afaceri. În caz contrar, va fi recuperat întregul sprijin acordat (prima tranșă de plată), procedându-se identic în cazul nerealizării obiectivelor obligatorii.

În cazul investițiilor care presupun înființare și/sau reconversia plantațiilor pomicole și viticole, materialul săditor fructifer utilizat trebuie să fie din categoria biologică certificată (acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua cereri de plată, iar planul de afaceri va specifica furnizorul care va fi utilizat pentru materialul săditor însoțit de certificatul aferent), în caz contrar recuperându-se întregul sprijin acordat, fiind luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa II din STP, exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii.

În cazul investițiilor în exploatații pentru struguri de vin, vor fi eligibile doar arealele desemnate prin OMADR 397/2003 pentru aprobarea Nominalizării arealelor viticole și încadrării localităților pe regiuni viticole, podgorii și centre viticole. Planul de afaceri poate prevedea doar cheltuieli eligibile, conform Ghidului Solicitantului, iar operațiunile sprijinite vor viza activitatea din cadrul exploatației vizate pentru

²¹ Sumele vor fi exprimate în Euro, iar veniturile și cheltuielile **NU vor include suma de sprijin** prin intermediul acestei măsuri. Pentru anul 0, datele se preiau din evidentele contabile ale solicitantului. Pentru ceilalți ani, indicatorii se vor estima.

sprijin în vederea dezvoltării. În cazul în care condițiile de eligibilitate nu sunt respectate și menținute în implementare, proiectul devine neeligibil, nu va mai fi plătită a doua tranșă și se recuperează integral sumele aferente primei tranșe de plată acordate. În cazul neîndeplinirii obiectivelor suplimentare propuse de solicitant, va fi recuperată suma aferentă obiectivelor neîndeplinite, proporțional cu valoarea procentuală aferentă fiecărui obiectiv raportată la total sprijin.

În vederea evitării dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin PNS. Așadar, NU pot fi propuse ca cheltuieli în Planul de Afaceri, acele cheltuieli eligibile prin PNS. Pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, vor fi incluse alte cheltuieli decât cele specifice PNS. În acest caz, evaluatorii vor ține cont de aria limitată de cheltuieli a solicitanților aflați în această situație pentru evaluarea viabilității planului de afaceri.

Este obligatorie menținerea criteriilor de selecție și de eligibilitate pe parcursul monitorizării planului de afaceri (3 ani)!

ANEXA I la Planul de Afaceri

Acțiuni care au fost/ sunt finanțate prin PNA

Această anexă va fi completată doar de către apicultori (solicitanții care dețin familii de albine)

Lista acțiunilor prezentate în această secțiune, alături de acțiunile prevăzute în prezentul plan de afaceri vor asigura complementaritatea dintre acțiunile finanțate din FEAGA și FEADR, aceste elemente asigurând verificarea viabilității planului de afaceri în cazul exploatațiilor apicole și viti-vinicole.

A. DATE GENERALE PRIVITOARE LA SOLICITANT

- Denumirea/ Forma juridică a solicitantului
 - Date de identificare ale acestuia (CNP)
 - Apartenența la o formă de asociere, date de identificare (se completează doar dacă solicitantul face parte dintr-o asociație/cooperativă sau orice altă formă asociativă și a accesat/va accesa PNA prin aceasta)
 - Număr familii de albine
 - Activitate dominantă (grupa de cultură/animalele din care se constituie S.O. dominant din total S.O. exploatație)
-
- Declar pe proprie răspundere că nu voi accesa PNA 2017-2019 între momentul depunerii Cererii de Finanțare la PNDR 2014-2020 și momentul acordării celei de-a doua tranșe de plată din PNDR 2014-2020;**
 - Declar pe propria răspundere că am accesat PNA 2014-2016 și am beneficiat de finanțare pentru următoarele achiziții (pentru care nu voi solicita finanțare din PNDR 2014-2020):**

Anul accesării PNA: Produs achiziționat:

-
-

- Declar pe propria răspundere că nu voi solicita finanțare din PNDR 2014-2020 pentru următoarele achiziții pe care intenționez să le decontez prin accesarea PNA 2017-2019:**

.....
.....
.....

Descrierea asigurării complementarității și demarcării între cele două Programe.

Exemplu: din PNA am accesat/voi accesa stupi, familii de albine... Din PNDR voi accesa centrifugă, topitor de ceară....

Descrierea fluxului tehnologic utilizat și modalitatea prin care achizițiile vor conduce la dezvoltarea exploatației apicole.

Bifele din casete sunt pentru exemplificare.

Achiziții pentru apicultori care pot face obiectul dublei finanțări	PNA 2014-2016 (dată achiziție, cantitate)	PNA 2017-2019 Cantitate	PNDR 2014-2020 Cantitate
Maturator	✓		
Centrifugă		✓	
Topitor de ceară cu abur din inox			✓
Medicamente pentru tratarea varoozei și nosemozei	✓		
Funduri de stupi pentru control		✓	
Funduri de stupi antivaroaa			✓
Colectoare de polen, colectoare de propolis			
Uscător de polen			
Încălzitor miere			
Mătci			
Familii de albine			
Stupi în vederea reformării stupilor uzați în urma deplasării acestora în pastoral			

Nu este permisă achiziționarea acelorași produse din PNA și PNDR. În cazul în care în tabel se completează pentru același produs atât în coloana PNDR, cât și într-una dintre coloanele PNA, solicitantul va fi neeligibil.

Cele declarate în prezentul document vor fi menținute de la momentul depunerii Cererii de Finanțare până la acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin din PNDR 2014-2020. În caz contrar, solicitantul va deveni neeligibil.