

E1.2LG FIȘA DE VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate a proiectului MĂSURA M7/3A – Sprijinirea infiintarii grupurilor si organizatiilor de producatori la nivelul teritoriului GAL Calafat

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Număr si data de înregistrare al cererii de finanțare la GAL: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasare proiect (localitate): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1.1. Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)? <i>(GAL transmite catre AFIR lista proiectelor depuse in vederea verificarii in sistem; verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare, pe câmpul CUI; dacă în registru același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL)</i>			
1.2. Solicitantul este recunoscut oficial de către autoritatea competentă?			
1.3. Solicitantul este deja beneficiar al sM 9.1 sau al măsurii similare din LEADER și/sau a beneficiat/beneficiază de sprijin FEADR PNDR 2007 – 2013 prin M142, inclusiv prin submăsura similară din LEADER?			
1.4. Solicitantul este un GP/organizație de producători recunoscut preliminar în sectorul legume-fructe (conform prevederilor pentru evitarea dublei finanțări din capitolul 14 PNDR, "Complementaritatea FEADR – FEGA")?			
1.5. Solicitantul/membrii solicitantului este/sunt înregistrat/înregistrați în Registrul debitorilor/Registrul evidențe procese AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?			
1.6. Solicitantul, prin reprezentantul său legal, a semnat și și-a însușit în totalitate Declarația F, prin bifarea tuturor punctelor obligatorii și specifice, după caz?			

2.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului			
EG1: Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili			
Documente de verificat: Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC Site-ul www.madr.ro, secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile și organizațiile de producatori recunoscute Doc. 1.a. sau Doc. 1.b. Doc. 2 Doc. 3 Doc. 6 a sau Doc. 6 b.			
EG2 Proiectul sa se implementeze pe teritoriul GAL			
<i>Documente Verificate</i> Plan de afaceri Cererea de finanțare Doc. 1.a. sau Doc. 1.b.			
EG3: Solicitantul prezintă un Plan de Afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale grupului în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai jos (art. 27(1) R1305/2013): <ul style="list-style-type: none"> ▪ adaptarea producției și produselor producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri la cerințele pieței; ▪ introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros; ▪ stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o atenție deosebită recoltării și disponibilității; ▪ alte activități care pot fi desfășurate de către grupurile de producători, cum ar fi dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și organizarea și facilitarea proceselor de inovare 			
Documente de verificat: Plan de afaceri Cererea de finanțare Doc. 2 Doc.3 Anexa 3 Baze de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA			
EG4: Investițiile prevăzute în planul de afaceri vor fi efectuate în UAT prezente în anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, cu excepția celor legate de cultura de căpșuni în sere și solarii și pepinierele, pentru sectorul pomicol; se acceptă finanțarea altor specii care nu sunt cuprinse în anexă, în baza unei analize locale a unui institut certificat care să ateste potențialul			

speciei respective într-o anumită zona.			
<i>Documente Verificate</i> Plan de afaceri Doc. 5b) Anexa 7 – Anexa aferenta Subprogramului Tematic Pomicol			

3. Sume (aplicabile) și rata sprijinului	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
<p>3.1 Sprijinul este corect calculat în tranșe anuale și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL?</p> <p>Sprijinul public nerambursabil acordat este de 100% din cuantumul sprijinului, așa cum este calculat mai jos, și nu poate să depășească 10% din valoarea producției comercializate în primii 5 ani și suma maximă de 100 000 euro/an.</p> <p>Sprijinul se acordă ca procent calculat pe baza producției comercializate anual prin intermediul GP/organizației de producători, cu excepția primului an, când se poate plăti un sprijin calculat pe baza valorii medii anuale a producției comercializate de membrii acestuia, în ultimii trei ani înainte de aderarea la GP/organizația de producători.</p> <p>Sprijinul se va acorda ca procent din producția comercializată prin intermediul GP/organizației de producători astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anul I de la recunoaștere – 10%; • Anul II de la recunoaștere – 8%; • Anul III de la recunoaștere – 6%; • Anul IV de la recunoaștere – 5%; • Anul V de la recunoaștere – 4%. <p>Documente de verificat: Cererea de finanțare Plan de afaceri</p> <p>3.2 Sprijinul este calculat de solicitant pentru o perioadă care nu depășește cinci ani de la data la care GP/organizația de producători a fost recunoscut?</p> <p>Documente de verificat: Cererea de finanțare Plan de afaceri</p> <p>3.3 Sunt respectate cheltuielile eligibile?</p> <p>Document de verificat: Plan de afaceri</p> <p>3.4. Sunt respectate cheltuielile neeligibile?</p> <p>Documente de verificat: Plan de afaceri</p>			

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
- NEELIGIBIL**

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmește Fișa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („V”) în căsuțele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.

Observatii:

Se detaliază:

- se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit: motivul neeligibilității, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul;

- se prezintă în detaliu motivele neeligibilității în cazul în care Planul de afaceri nu respectă condițiile prevăzute;

- se detaliază atât aspectele legate de eligibilitatea solicitantului cât și toate aspectele legate de condițiile de eligibilitate pentru a putea informa solicitantul cu privire la toate aspectele care conduc la neeligibilitatea cererii de finanțare;

.....

Întocmit: Expert 1 GAL Calafat

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....

Verificat: Expert 2 GAL Calafat

Nume/Prenume

Semnătura.....

Data.....

**Metodologia de verificare specifică pentru
MĂSURA M7/3A – Sprijinirea infiintarii grupurilor si organizatiilor de producatori la nivelul
teritoriului GAL Calafat**

ATENȚIE:

Verificarea criteriilor de eligibilitate nu se întrerupe dacă pe parcursul verificării se constată neîndeplinirea unui criteriu.

Este obligatorie verificare tuturor criteriilor de eligibilitate, astfel încât la momentul notificării solicitantului, să i se poată comunica toate criteriile neîndeplinite pentru care proiectul a fost declarat NEELIGIBIL.

1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
1.1. Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)?	GAL transmite catre AFIR lista proiectelor depuse în vederea verificarii in sistem. Verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare, pe câmpul CUI; - se va bifa „NU” - pentru cerere de finanțare nouă - CF nu figurează cu statut completat în Registrul electronic - dacă în registru același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL
1.2. Solicitantul este recunoscut oficial de către autoritatea competentă?	1.2 Expertul verifică pe site-ul MADR: www.madr.ro , în secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute dacă solicitantul a fost recunoscut de autoritatea competentă.
1.3. Solicitantul este deja beneficiar al sM 9.1 sau al măsurii similare din LEADER și/sau a beneficiat/beneficiază de sprijin FEADR PNDR 2007 – 2013 prin M 142, inclusiv prin submăsura similară din LEADER?	1.3. Pentru a verifica aceste aspect, expertul GAL trimite o solicitare de informatii catre AFIR. Dacă este identificată oricare dintre cele două situații, expertul va anexa raspunsul de la AFIR la fisa de evaluare, va bifa „DA”, iar Cererea de Finanțare este neeligibilă. Expertul va prezenta detaliat la rubrica Observații acest aspect și va continua verificarea.

	<p>Dacă solicitantul nu se regăsește în această situație, expertul bifează „NU” și continuă verificarea eligibilității solicitantului.</p>
<p>1.4. Solicitantul este un GP/organizație de producători recunoscut preliminar în sectorul legume-fructe (conform prevederilor pentru evitarea dublei finanțări din capitolul 14 PNDR, ”Complementaritatea FEADR – FEAGA”)?</p>	<p>1.4 Expertul verifică pe site-ul MADR: www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute, dacă solicitantul este un GP recunoscut preliminar în sectorul legume-fructe (conform prevederilor pentru evitarea dublei finanțări din capitolul 14 PNDR, ”Complementaritatea FEADR – FEAGA”). În cazul în care expertul nu găsește informațiile pe site, le va solicita, prin adresă oficială către MADR, Direcția de specialitate (în prezent Direcția generală Politici Agricole), prin intermediul AFIR CENTRAL.</p> <p>Dacă solicitantul se regăsește în această situație, expertul va lista print screen-ul și-l va atașa la fișa de evaluare, bifează „DA” și Cererea de finanțare este neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații și va continua evaluarea.</p> <p>Dacă solicitantul nu se regăsește în această situație, expertul bifează „NU” și continuă verificarea eligibilității solicitantului.</p>
<p>1.5.Solicitantul/ membrii solicitantului este/ sunt înregistrat/ înregistrați în Registrul debitorilor/Registrul evidențe procese AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?</p>	<p>1.5 Expertul verifică dacă solicitantul/membrii solicitantului este/sunt înregistrat/înregistrați cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR printr-o solicitare trimisă la AFIR.</p> <p>Dacă DA, expertul va bifa caseta corespunzătoare din fișă, va printa și anexa pagina privind debitul, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere ale solicitantului și va consemna acest lucru la rubrica Observații. Expertul verifică în Declarația F dacă solicitantul și-a asumat ca le va achita integral până la contractare.</p> <p>În caz contrar, se va bifa “NU”, iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită.</p>
<p>1.6. Solicitantul, prin reprezentantul său legal, a semnat și și-a însușit în totalitate Declarația F, prin bifarea tuturor punctelor</p>	<p>1.6 Expertul verifică în Cererea de finanțare dacă sunt bifate casutele aferente tuturor punctelor obligatorii și specifice, după caz, din Declarația F,</p>

obligatorii și specifice, după caz?	<p>si daca aceasta este datata și semnată.</p> <p>Daca pe parcursul verificarii proiectului expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, va bifa DA in casuta corespunzatoare.</p> <p>În caz contrar, expertul solicită prin formularul E2.1LG ca reprezentantul legal al GP să-și asume punctele nebifate din Declarația F. În cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa la rubrica „Observatii” iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila.</p>
-------------------------------------	--

2.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc.1: 1.a.Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>Sau</p> <p>1.b.Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătoria</p> <p>Doc.2: Statutul grupului de producători</p> <p>Doc.3: Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de Finanțare (GP să fie formată din persoane juridice române și alte entități</p>	<p>Expertul acceseaza baza de date a serviciului online RECOM al Oficiul Național a Registrului Comerțului, printează Certificatul constatator al GP si verifică:</p> <p>- pentru solicitant, dacă Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul/codurile CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, iar prin interogarea serviciului RECOM on-line verifică starea solicitantului, respectiv dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii nr. 85/2014 cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>- dacă solicitantul este persoană juridică română și altă entitate constituită conform legislației specifice în vigoare.</p> <p>De asemenea, expertul verifică dacă solicitantul se regăsește pe site-ul www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de</p>

<p>constituite conform legislației specifice în vigoare și să acționeze în nume propriu).</p> <p>Se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documente</p> <p>Site-ul -www.madr.ro, secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute</p> <p>Doc.6.a. Documente financiare pentru încadrarea în categoria IMM (bilant – formularul 10, contul de profit si pierderi – formularul 20, formularele 30 si 40), pentru ultimul an anterior depunerii cererii de finanțare, înregistrate la Administratia Financiara – pentru verificarea statutului de IMM</p> <p>sau</p> <p>6.b. Declarația pe proprie răspundere privind statutul de IMM depusă NUMAI de GP nou-create (care nu au depus niciun bilanț până la momentul depunerii cererii de finanțare)</p>	<p>producatori recunoscute și tipărește pagina cu rezultatul verificării.</p> <p>Se verifică concordanța informațiilor din RECOM și de pe site-ul MADR cu cele din Cererea de finanțare – secțiunea B1 și din documentele: Certificatul de înregistrare/ Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/ Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătoria, Statutul GP, lista membrilor GP. Expertul verifică: denumirea GP, data recunoașterii, adresa, cod unic de înregistrare/ nr. de înmatriculare etc.</p> <p>În cazul în care se constată necorelări, expertul solicită informații suplimentare.</p> <p>Expertul verifică statutul de IMM al solicitantului la momentul depunerii Cererii de finanțare.</p> <p>În cazul GP înființate în anul depunerii Cererii de finanțare, care nu au depus niciun bilanț până la momentul depunerii Cererii de finanțare, expertul verifică declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind statutul de IMM.</p> <p>În cazul GP înființate în anii 2014 și 2015, pe baza documentelor financiare pentru încadrarea în categoria IMM (bilant – formularul 10, contul de profit si pierderi – formularul 20, formularele 30 si 40) depuse de solicitant pentru ultimul an anterior depunerii cererii de finanțare, expertul verifică statutul de IMM al acestuia.</p> <p>Statutul de IMM și de întreprindere autonomă/ parteneră/ legată al solicitantului se verifică astfel:</p> <p>IMM-urile sunt întreprinderile care au numărul mediu de salariați, mai mic de 250 de angajați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații</p>
--	---

	<p>financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans, conform legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare. Dacă la data întocmirii situațiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite, aceasta nu își va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere decât dacă depășirea acestor plafoane se produce în două exerciții financiare consecutive.</p> <p>Celelalte întreprinderi sunt acele întreprinderi care nu îndeplinesc cumulativ condițiile de încadrare în IMM-uri.</p> <p>Pe baza Certificatului constatator extras din baza de date online a ONRC (RECOM), expertul verifică atât în amonte cât și aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regăsește ca asociat/ acționar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociați/acționari în structura capitalului solicitantului.</p> <p>a) Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră sau legată cu alte societati. Pentru aceasta, se introduce în RECOM numele solicitantului și datele de identificare, iar în cazul în care se regăsește cu partii sociale/actiuni în proporție mai mare de 50% în alte societati, pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4G situațiile financiare ale societăților implicate. Dacă solicitantul nu este societate parteneră sau legată verificarea încadrării în IMM se va face în baza situațiilor financiare prezentate la cererea de finanțare.</p> <p>b) În cazul în care persoanele fizice sau juridice din structura acționariatului detin partii sociale/ actiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel partenere sau legate de solicitant, expertul va verifica dacă aceștia sunt la randul lor</p>
--	---

	<p>societati partenerere sau legate cu alte societati. În cazul în care acționarii/ asociații dețin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în alte societăți pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4G situațiile financiare ale societăților implicate.</p> <p>În funcție de cota de participare se determină calculul numarului mediu de salariați si a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizarilor din Legea nr.346/2004, art.4 respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>Expertul va printa print-screen-urile din RECOM identificate pentru solicitant si membrii asociati ai acestuia, pentru a proba verificarea realizată.</p> <p>În lipsa unor informații clare, expertul solicită informații suplimentare prin formularul E2.1LG. În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat” expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, condiția fiind declarată neîndeplinită. Expertul continuă verificarea.

EG2 Proiectul sa se implementeze pe teritoriul acoperit de GAL

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Documente Verificate Plan de afaceri Cererea de finanțare Doc. 1.a. sau Doc. 1.b.	Serviciul online RECOM - Se verifica, prin serviciul online RECOM, daca sediul social și punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare propuse prin proiect

	conform Cererii de Finanțare, sunt localizate în teritoriul acoperit de GAL „Bucegi-Leaota” și sunt în concordanță cu informațiile prezentate în Planul de Afaceri.
--	---

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG3: Solicitantul prezintă un Plan de Afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale grupului în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai jos (art. 27(1) R1305/2013):

- adaptarea producției și produselor producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri la cerințele pieței;
- introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros;
- stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o atenție deosebită recoltării și disponibilității;
- alte activități care pot fi desfășurate de către grupurile de producători, cum ar fi dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și organizarea și facilitarea proceselor de inovare

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Documente de verificat:</p> <p>Plan de afaceri</p> <p>În cadrul planului de afaceri, solicitantul va detalia modul în care, prin intermediul proiectului, va adapta producția și produsele producătorilor care sunt membri ai acestor grupuri la cerințele pieței, va introduce în comun produsele pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros și va dezvolta competențele în materie de exploatare și de comercializare, inclusiv organizarea și facilitarea proceselor de inovare.</p> <p>În planul de afaceri, solicitantul va stabili minimum un obiectiv aferent activităților menționate anterior.</p>	<p>Expertul GAL verifică dacă Planul de afaceri întocmit de solicitant respectă modelul – cadru de pe site-ul GAL.</p> <p>Expertul corelează informațiile referitoare la solicitant (date generale, obiect de activitate, număr de membri, nume și date de identificare ale acestora, tip producție etc.) din Planul de afaceri cu cele din Cererea de finanțare, Statutul GP și din lista membrilor GP.</p> <p>Expertul verifică baza de producție a solicitantului specificată în Planul de afaceri prin accesarea bazelor de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA pentru fiecare membru. În cazul în care expertul nu regăsește în aceste baze de date unul/mai mulți membri ai GP, va solicita, prin informații suplimentare, documentele doveditoare ale bazei de producție pentru membrul/ membrii</p>

<p>In baza gradului de realizare a obiectivelor stabilite de solicitant se va determina dacă planul de afaceri a fost implementat corect.</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Doc. 2: Statut grupului de producatori</p> <p>Doc.3: Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de Finanțare (GP să fie formată din persoane juridice române și alte entități constituite conform legislației specifice în vigoare și să acționeze în nume propriu).</p> <p>Anexa 3 Stabilirea dimensiunii economice a exploatației</p> <p>Baze de date IACS - APIA și/sau ANSVSA/DSVSA</p>	<p>respectiv/i (conform documentelor menționate în Cererea de finanțare în cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni).</p> <p>Expertul verifică dacă data și rata de schimb din Cererea de Finanțare și din Planul de afaceri corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va printa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Cererii de finanțare.</p> <p>În cazul solicitanților care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni, expertul corelează dimensiunea economică a exploatațiilor membrilor GP din Planul de afaceri cu Anexa 3 Stabilirea dimensiunii economice a exploatației.</p> <p>Expertul verifică în Planul de afaceri dacă obiectivele planificate de solicitant sunt detaliate în raport cu una sau mai multe dintre activitățile enumerate mai sus.</p> <p>În lipsa unor informații clare, expertul solicită informații suplimentare prin formularul E2.1LG. În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că activitățile planificate sunt detaliate în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai sus și dacă acestea sunt eligibile în conformitate cu cele specificate în Fișa măsurii, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, condiția fiind declarată neîndeplinită.

EG4: Investițiile prevăzute în planul de afaceri vor fi efectuate în UAT prezente în anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, cu excepția celor legate de cultura de căpșuni în sere și solarii și pepinierele, pentru sectorul pomicol; se acceptă finanțarea altor specii care nu sunt cuprinse în anexă, în baza unei analize locale a unui institut certificat care să ateste potențialul speciei respective într-o anumită zonă.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Plan de afaceri Doc. 5b)</p> <p>Anexa 7 – Anexa aferenta Subprogramului Tematic Pomicol (nu se aplică în cazul investițiilor destinate culturilor în spații protejate și pepiniere, acestea putând fi realizate pe întreg teritoriul național)</p>	<p>Doc.1. Expertul verifică planul de afaceri dacă solicitantul precizează că investițiile vor fi realizate în localitățile prevăzute în Anexa 7 aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din cadrul național legislativ de implementare, cu excepția culturilor de cașuni în sere și solarii și pepiniere și respectă zonarea speciilor din anexă pentru cel puțin o specie pomicolă pentru care grupul a primit recunoaștere.</p> <p>Cel puțin un membru trebuie să dețină plantații pomicole (se verifică în baza de date APIA) pentru care grupul a primit recunoaștere (Expertul verifică pe www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute specia/speciile/produsele pentru care a primit recunoaștere GP) într-o UAT cu o notă de favorabilitate ≥ 2.00, conform metodologiei din anexa 7, exceptând cultura de cașuni în sere și solarii și pepiniere.</p> <p>În cazul GP care au în componență membri care dețin culturi în sere și solarii, inclusiv tunele joase și macrotunele și/sau pepiniere și grupul a primit recunoaștere pentru acestea (Expertul verifică pe www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurala>>Grupurile de producatori recunoscute specia/speciile/produsele pentru care a primit recunoaștere GP), nu se mai face verificarea în anexa 4, condiția fiind considerată îndeplinită.</p> <p>Expertul va printa rezultatele de pe site-urile menționate anterior pentru a proba verificarea realizată.</p> <p>În cazul în care expertul nu găsește informațiile pe site MADR, le va solicita, prin adresă oficială către Direcția de specialitate din cadrul MADR (în prezent Direcția Generală Politici Agricole și Industrie Alimentară).</p> <p>În lipsa unor informații clare, expertul solicită informații suplimentare prin formularul E2.1LG.</p>

	În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Expertul va motiva detaliat decizia la rubrica Observații.
--	---

3. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

3.1 Sprijinul este corect calculat în tranșe anuale și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Documente de verificat: Cererea de finanțare; Planul de afaceri.	<p>3.1. Tipul de sprijin este forfetar, degresiv, platit în tranșe anuale, pentru o perioadă care nu poate depăși cinci ani de la data la care grupul de producători a fost recunoscut, acordat în baza unui plan de afaceri.</p> <p>Sprijinul public nerambursabil acordat este de 100% din cuantumul sprijinului, așa cum este calculat mai jos, și nu poate să depășească 10% din valoarea producției comercializate în primii 5 ani de la recunoașterea GP și suma maximă de 100 000 euro/an.</p> <p>Sprijinul se acordă ca procent calculat pe baza producției comercializate anual prin intermediul GP, cu excepția primului an, când se poate plăti GP un sprijin calculat pe baza valorii medii anuale a producției comercializate de membrii acestuia, în ultimii trei ani înainte de aderarea la GP.</p> <p>Sprijinul se va acorda ca procent din producția comercializată prin intermediul GP astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">• Anul I de la recunoaștere – 10%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro;• Anul II de la recunoaștere – 8%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro;• Anul III de la recunoaștere – 6%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro;• Anul IV de la recunoaștere – 5%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro;• Anul V de la recunoaștere – 4%, fără a depăși suma maximă de 100 000 euro. <p>Atenție! În cazul grupurilor de producători recunoscute, dar care nu au depus cererea de finanțare, acestea sunt eligibile pentru ajutor numai pentru restul perioadei de 5 ani de la momentul recunoașterii, durata contractului și numărul de tranșe anuale fiind reduse în consecință, cu respectarea ratelor de degresivitate prevăzute mai sus (de exemplu, în cazul în care plățile încep în cel de-al 3-lea an de la recunoaștere, nivelul de sprijin va fi calculat ca fiind 6% din valoarea producției comercializate - VPC).</p> <p>Expertul verifică în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri dacă solicitantul a respectat prevederile detaliate anterior și</p>

	<p>bifează corespunzător în fișa de verificare.</p> <p>Expertul corelează valorile previzionate de solicitant la capitolul III din Planul de afaceri, în Tabelul Planul de comercializare previzionat cu cele din Cererea de finanțare și cu ratele de degresivitate prevăzute în ghidul solicitantului.</p> <p>În cazul constatării unor neconcordanțe, expertul cere solicitantului să le corecteze prin formularul E2.1LG de solicitare a informațiilor suplimentare.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va corecta neconcordanțele și va specifica aceasta la rubrica Observații.</p>
--	---

3.2 Sprijinul este calculat de solicitant pentru o perioadă care nu depășește cinci ani de la data la care GP/organizația de producători a fost recunoscut?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente de verificat: Cererea de finanțare; Planul de afaceri.</p>	<p>3.2. Expertul verifică în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri, coroborat cu verificările anterioare, dacă GP a respectat perioada pentru care a solicitat sprijinul, calculată de la data recunoașterii GP, în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului. Expertul bifează corespunzător în fișa de verificare.</p> <p>În cazul constatării unor neconcordanțe, expertul cere solicitantului să le corecteze prin formularul E2.1LG de solicitare a informațiilor suplimentare.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va corecta neconcordanțele și va specifica aceasta la rubrica Observații.</p>

3.3 Sunt respectate cheltuielile eligibile?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente de verificat: Cererea de finanțare; Planul de afaceri.</p>	<p>3.3. Expertul verifică dacă cheltuielile eligibile prevăzute de solicitant în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri sunt rezultate din înființarea și funcționarea grupurilor de producători din sectorul agricol și conduc la atingerea obiectivelor propuse.</p> <p>Dacă DA, cheltuielile sunt eligibile și expertul bifează caseta corespunzătoare din fișa de verificare.</p> <p>Dacă NU, expertul cere solicitantului să corecteze acest aspect prin formularul E2.1LG de solicitare a informațiilor</p>

	<p>suplimentare. În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, expertul va considera cheltuielile respective neeligibile, va bifa NU, va motiva decizia la rubrica Observații și sprijinul nu va fi acordat.</p> <p>În conformitate cu capitolul 8.1 PNDR 2014-2020, sunt neeligibile cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, cu excepția acelor costurilor generale necesare întocmirii CF potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare. Cheltuielile generale necesare întocmirii CF se referă la onorariile pentru consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv întocmirea planurilor de afaceri și alte asemenea cheltuieli necesare pentru întocmirea și completarea dosarului cererii de finanțare (până la semnarea contractului de finanțare).</p>
--	--

3.3 Sunt respectate cheltuielile eligibile?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente de verificat: Cererea de finanțare; Planul de afaceri.</p>	<p>3.4. Expertul verifică dacă cheltuielile neeligibile prevăzute de solicitant în Cererea de finanțare și în Planul de afaceri sunt de tipul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli pentru fuzionarea GP existente*; - cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, cu excepția acelor costurilor generale necesare întocmirii CF potrivit art. 45 din Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare. <p>*Cheltuielile pentru fuzionarea GP existente nu sunt eligibile. Astfel, sunt excluse de la finanțare grupurile de producători rezultate în urma fuziunii unor grupuri de producători existente.</p> <p>Dacă DA, cheltuielile sunt neeligibile și expertul bifează caseta corespunzătoare din fișa de verificare.</p> <p>Dacă NU, expertul va trece la cheltuieli eligibile valorile considerate în mod eronat de solicitant ca fiind neeligibile și va specifica aceasta la rubrica Observații.</p>

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmeste Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în casetele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.