

# GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr. : 6 / As. / 2010 \* C.I.F. : 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351179715  
[www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro); e-mail: office@calafat.org.ro

*Anunț publicat în data de: 22.08.2017*

## APEL DE SELECTIE

Grupul de Acțiune Locala Calafat anunta public lansarea sesiunii de cereri de proiecte **LEADER**.

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M 11 - 01/2017 - 22.08.2017**

Data lansării apelului: **22.08.2017**

Data limită pentru depunerea proiectelor: **29.09.2017**

Depunerea proiectelor: în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 15.00, la sediul GAL Calafat, Municipiul Calafat, Str. A.I.Cuza, nr.34 parter.

Măsura de finanțare deschisa: **M 11 - "Sprijinirea investițiilor de utilitate publică și a serviciilor locale pentru dezvoltarea economică și socială a teritoriului GAL Calafat"**

Fondul nerambursabil total disponibil: **1.232.192 Euro**

Suma maximă nerambursabilă/proiect: valoarea sprijinului public nerambursabil nu va depăși 200.000 euro

Intensitatea sprijinului: intensitatea sprijinului public nerambursabil va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publică, negeneratoare de venit și de 90% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit

Sprijinul public nerambursabil este:

- ✓ rambursare a cheltuielilor eligibile efectuate și plătite efectiv;
- ✓ plată în avans, cu condiția constituirii unei garanții financiare corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu articolul 45(4) și articolul 63 din Regulamentul nr. 1305/2013 și a legislației naționale în vigoare

Modelul cererii de finanțare: pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 11, prezentată în Anexa 1 la apelul de selecție.

Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

**1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții**, întocmit conform legislației în vigoare (Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice). Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ  
"CALAFAT"

Nr.: 6 / As. / 2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
[www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro); e-mail: office@calafat.org.ro

realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana cu cheltuieli neeligibile.

## 1.2 Memoriul justificativ (în cazul dotărilor).

**Important!** Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție/Memoriu Justificativ.

**Atenție!** Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice și va menționa sursa de prețuri folosită sau prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu cultural clasa (grupa) B, documentația va fi întocmită conform DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul avizării, elaborată de Ministerul Culturii și Cultelor, pentru investiții de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu și a DISPOZIȚIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005.

Intervențiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, excepție de la aceasta o fac documentațiile de restaurare a componentelor artistice (decorațiuni murale, pictură murală, etc) ale căror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

**2. Certificat de Urbanism**, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberată în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

**Important!** În Certificatul de Urbanism trebuie specificat numele proiectului/investiției așa cum este menționat în Cererea de Finanțare. De asemenea, vor fi completate clar elemente privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat, actul prin care s-a aprobat acesta.

**3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al localităților**, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
[www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro); e-mail: [office@calafat.org.ro](mailto:office@calafat.org.ro)

**3.2.** În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte **Hotărârea consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar** în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate)

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

**3.3 Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /administrare al ONG-urilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate/societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare;**

**Important!** În cazul în care terenul pe care se va amplasa un drum nou este proprietatea comunei/lor, dar nu este trecut în Inventarul domeniului public, solicitantul va depune HCL de includere a bunului aflat în proprietate în domeniul public; în cazul în care în inventarul domeniului public drumurile sunt incluse într-o poziție globală și / sau neclasificate, solicitantul va depune HCL de modificare a inventarului. În ambele situații, HCL va respecta prevederile Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii.

**Important!** HCL de modificare / completare a domeniului public sunt valabile numai ca anexe la inventarul atestat în condițiile legii (prin Hotărâre a Guvernului).

#### **4. Avizul de conformitate al Operatorului Regional**

**5.1 Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI** pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee/școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe);
- caracteristici tehnice ale investiției propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);



## **GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

- nominalizarea reprezentantului legal sau administratorului public al comunei pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12, luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.

Angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.

Modelul de hotarare a consiliului local este orientativ!

**Important!** Din actul de înființare și statutului ADI trebuie să reiasă că obiectivele ADI includ și investițiile specifice Măsurii M11/6B - Sprijinirea investițiilor de utilitate publica si a serviciilor locale pentru dezvoltarea economica si sociala a teritoriului GAL CALAFAT.

**Important!** Solicitanții publici au obligația de excludere a oricărei contribuții publice directe de la Bugetul de stat pentru investițiile care urmează a se realiza, plățile (pentru cheltuielile neeligibile etc.) urmând să fie efectuate numai din surse proprii sau atrase – a se vedea planul financiar.

**5.2 Hotărârea Adunării Generale** pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- detalierea activităților sociale/culturale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.

### 6.1. Certificat de înregistrare fiscală

### 6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

și

#### 6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG sau

#### 6.2.2 Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc) sau

#### 6.2.3 Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC.

**7. Document de la bancă/trezorerie** cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

**8. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă** întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

**9.1 Notificare** privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau

**9.2 Notificare** că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

**10.1 Autorizația de funcționare** pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă;

**10.2 Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată**, în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată

sau

**10.3 Programul de măsuri** dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată

sau

**10.4 Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor** și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul.

**11. Lista agenților economici deserviți de proiect**, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect.

**12. Notificare**, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

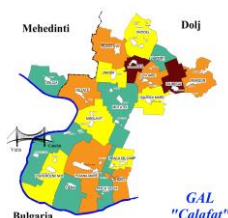
**13. Extrasul din strategie**, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regional/ județeană/ locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

**14. Copie document de identitate al reprezentantului legal** al beneficiarului.

**15. Extras de cont** care confirma cofinanțarea investiției, dacă este cazul.

**16. Declarația pe propria răspundere** din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică.

**Atenție!** Înscrierea într-o rețea de promovare turistică se va verifica la ultima tranșă de plată.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ  
"CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

**17. Avizul emis de către Ministerul Culturii** sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupa) B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată).

**18. Dovadă eliberată de Muzeul județean**, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

**19. Document/e justificativ/e** (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

**20. Ordin de clasare ca monument istoric de interes local clasa (grupa) B** conform Legii 422/2001 și copie Monitor Oficial al României Partea I în care a fost publicat, dacă este cazul;

**21. Aviz din partea Direcțiilor Județene de Cultura care să ateste încadrarea monumentelor în clasa valorică A** (Monumente istorice de valoare națională și universală) sau obiective culturale de interes local;

**22. Alte documente justificative** (se vor specifica de către solicitant, după caz).

**Pentru proiectele care prevăd servicii:**

**1. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă** (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.

**2. Proces verbal de predare-primire/recepție** sau documente similare pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă<sup>1</sup>

**3. Documente care să ateste expertiza experților** de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.)

<sup>1</sup> Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți etc, în funcție de tipul serviciului. Documentele trebuie să prezinte viza finanțatorului.



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ**  
**"CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

**4. Documente constitutive/Documente care să ateste forma de organizare\*** – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrisura în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).

În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

**5. Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale** emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice

Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:

a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;

b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).

Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.

Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.

**6. Document de la bancă/trezorerie** cu datele de identificare ale trezoreriei /băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa trezoreriei/băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

**7. Oferte conforme** - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

-Să fie datate, personalizate și semnate;

-Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;

-Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

**8. Documente care să demonstreze asigurarea cofinanțării de către beneficiar\*** :



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ  
"CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

a) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;

sau

b) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;

sau

c) extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;

Extrasul de cont va fi obligatoriu însoțit de Angajamentul responsabilului legal al proiectului că nu va utiliza în alte scopuri 50% din cofinanțarea privată.

Extrasele de cont bancar trebuie eliberate de la bănci de pe teritoriul României.

sau

d) extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;

\*exceptând solicitanții care s-au angajat prin declarație pe proprie răspundere, la depunerea cererii de finanțare, că vor prezenta dovada cofinanțării private la data semnării contractului. Nu se depun în cazul finanțării publice de 100%.

**9. Certificat constatator** emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

**10. Situațiile financiare** pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară

**11. Copia actului de identitate a reprezentantului legal\*.**

\*Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro



**12. Declarație pe proprie răspundere pentru solicitantii înregistrați în registrul debitorilor AFIR atât pentru programul SAPARD, cât și pentru FEADR, că achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractului de finanțare.**

**13. Extrasul din strategie**, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei

**14. Alte documente justificative**, după caz

**ATENȚIE!** Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

**Cerințe de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității și metodologia de verificare pentru Masura M 11”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa E1.1LG la apelul de selecție.

**Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

▪ **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

▪ **Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată**

Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială).

▪ **Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată**

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

▪ **Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură**

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

**ATENȚIE!**

- Pentru infrastructura educațională se va prezenta în SF/DALI, acreditarea unității de învățământ prin care se va verifica dacă profilul de învățământ se regăsește în Anexa 3a sau 3b din Hotărârea



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ  
"CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

nr. 866/2008 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare iar pentru școlile profesionale în domeniul agricol în Anexa 1a sau 1b din aceeași Hotărâre.

- Proiectul de investiții în infrastructura rutieră de interes local trebuie să prevadă structuri rutiere cu îmbrăcămînți din mixturi asfaltice și/sau betoane de ciment.
- Nu se admit la finanțare proiecte de investiții în infrastructura rutieră de interes local care prevăd structuri rutiere cu îmbrăcămînți de tip pietruire macadam, precum și îmbrăcămînți provizorii (macadam semipenetrat cu bitum, macadam penetrat cu bitum, macadam penetrat cu emulsie, macadam protejat cu tratamente bituminoase).
- Clădirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B trebuie să se regăsească în Lista monumentelor istorice 2015, conform Ordinului Ministerului culturii și cultelor nr. 2.314/2004, astfel cum a fost modificată și completată conform Ordinului Ministerului Culturii nr. 2.828/2015. În cazul în care clasarea bunului imobil s-a realizat după ultima modificare a Listei monumentelor istorice, se va prezenta copia Ordinului ministrului culturii de clasare și copia Monitorului Oficial al României Partea I în care a fost publicat.
- În cazul în care se sprijină restaurarea monumentelor clasate în grupa valorică A (monumente istorice de valoare națională și universală) sau obiectivelor culturale de interes local, trebuie prezentat un aviz din partea Direcțiilor Județene de Cultură care să ateste încadrarea acestora în aceste categorii;
- Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu, la Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții se vor atașa, după caz, următoarele documente:
  - o Avizul emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – clasa (grupă) B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată)

și

- o Dovadă eliberată de Muzeul județean, prin care se certifică verificarea documentară și pe teren, dacă este cazul, asupra unor intervenții antropice cu caracter arheologic în perimetrul aferent proiectului propus pentru finanțare nerambursabilă (OG nr. 43/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare).
- Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu, documentația va fi întocmită conform DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul avizării, elaborată de Ministerul Culturii, pentru investiții de restaurare/conservare a obiectivelor de patrimoniu și a DISPOZIȚIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005. Elaborarea documentațiilor tehnice se face doar de către specialiști sau experți atestați de Ministerul Culturii. Intervențiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, excepție de la aceasta o fac



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

documentațiile de restaurare a componentelor artistice (decorațiuni murale, pictură murală, etc.) ale căror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii;

- Proiectele privind restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/ monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B vor viza strict clădirea/monumentul de clasă (grupă) B și nu alte clădiri/anexe care nu se regăsesc în Lista monumentelor istorice 2015, conform Ordinului ministerului culturii nr. 2.828/2015;
- Investiția pentru construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale de clasă (grupă) B este eligibilă NUMAI ÎN CADRUL PROIECTULUI de restaurarea, conservarea și / sau dotarea așezămintelor monahale de clasă (grupă) B;
- În cadrul unui proiect de modernizare a căminelor culturale, nu este permisă extinderea pe orizontală sau verticală a acestora cu excepția construcțiilor realizate pentru: grupuri sanitare, dotarea cu centrale termice, sisteme de stingere a incendiilor și amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități, doar dacă acestea nu au existat în clădirea inițială sau nu mai corespund necesităților actuale;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura din cadrul SDL reprezentând investiții pentru întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe, în cazul acelor proiecte asociate patrimoniului;
- Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura din cadrul SDL reprezentând investiții în infrastructură sau servicii locale de bază destinate populației rurale, în cazul acelor proiecte asociate infrastructurii sau serviciilor locale de baza destinate populației rurale.

▪ **Investiția trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL „Calafat”**

Documente verificate:

Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții și

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării în drumuri publice a unor drumuri neclasificate sau schimbării categoriei de drum public (din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local), cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii)

sau

avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul)



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

sau

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficiei, servitute/ contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finantare în cazul ONG.

▪ **Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții**

Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

▪ **Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General**

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.

În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

▪ **Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia**

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG, Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu.

▪ **Investiția în infrastructura de apă /apă uzată trebuie să se realizeze în localități care fac parte din aglomerări între 2.000 - 10.000 I.e. (conform Directivei 91/271/CEE, este necesară și o tratare corespunzătoare pentru aglomerările cu mai puțin de 2.000 I.e. Având în vedere că acest tip de aglomerare are o capacitate economică limitată, în situații excepționale poate fi acordat sprijin, în conformitate cu master planurile și pe baza unei justificări tehnice și economice întemeiate, doar pentru sistemele centralizate, excluzând sistemele de tratare individuale)**

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

▪ **Investiția în infrastructura de apă/apă uzată să fie în conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apă/apă uzată**

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

▪ **Proiectul de investiții în infrastructura de apă/apă uzată trebuie să dețină avizul Operatorului Regional ce atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare**

Se va verifica Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

**IMPORTANT!** Solicitantul va solicita Operatorului Regional respectarea formularului Avizului de conformitate (Anexa 1 la protocolul P114/23.09.2015) – [www.afir.info](http://www.afir.info).

▪ **Investiția în sistemul de alimentare cu apă trebuie să se realizeze în mod obligatoriu împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există**

Se vor verifica Studiile de Fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
[www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro); e-mail: [office@calafat.org.ro](mailto:office@calafat.org.ro)

## A. În cazul proiectelor care vizează înființarea infrastructurii de apă

Se solicită:

Autorizația de funcționare (AF) pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propus a se realiza prin proiect).

În situația în care tronsonul de apă uzată existent nu acoperă întregul tronson de apă propus a se realiza (în sensul ca toți consumatorii deserviți de rețeaua de apă potabilă înființată să poată fi racordați la rețeaua de canalizare), în cadrul proiectului depus pentru finanțare, se va trata și extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată existentă.

În situația în care, pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, în cadrul proiectului depus pentru finanțare, se va trata și modernizarea infrastructurii de apă uzată ce vizează realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc), dacă este cazul.

La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un sistem de apă și apă uzată de aceeași lungime, funcțional și autorizat.

## B. În cazul extinderii/modernizării unui tronson a infrastructurii de apă

Se solicită:

1. Autorizația de funcționare (AF) pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propus a se realiza prin proiect);
2. Autorizația de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă (pentru infrastructura de apă, de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect, în cazul extinderii infrastructurii de apă).

**IMPORTANT!** Ținând cont de condițiile impuse privind menținerea infrastructurii rutiere în condițiile specificate în cererea de finanțare pe toată durata de valabilitatea a contractului, inclusiv pe întreaga perioadă de monitorizare precum și de respectarea termenului pentru conformarea cu prevederile Directivei Consiliului 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman și ale Directivei Consiliului 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, este recomandat ca investițiile, pe același tronson, în infrastructura rutieră să fie efectuate după realizarea investițiilor în infrastructura de apă/apă uzată.

În situația în care tronsonul de apă uzată existent nu acoperă întregul tronson de apă propus a se realiza prin proiect (în sensul ca toți consumatorii deserviți de rețeaua de apă potabilă să fie racordați la rețeaua de canalizare), în cadrul proiectului depus pentru finanțare, se va trata și extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată existentă.

În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, în cadrul proiectului depus pentru finanțare, se va trata și modernizarea infrastructurii de apă uzată ce vizează realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc), dacă este cazul.

În situația în care pentru infrastructura de apă existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, proiectul trebuie să prevadă realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei destinată consumului uman (constând în extinderea capacităților pentru sursele de apă, stațiile de tratare apă brută, etc). În acest caz, prevederile menționate anterior referitoare la infrastructura de apă uzată rămân obligatorii a fi îndeplinite.

La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un sistem de apă și apă uzată de aceeași lungime, funcțional și autorizat.

### **C. În cazul extinderii sau modernizării infrastructurii de apă și apă uzată**

Se solicită:

1. Autorizația de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă uzată (pentru infrastructura de apă uzată de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect);
2. Autorizația de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă (pentru infrastructura de apă de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).

În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirea autorizației de funcționare, proiectul va viza inclusiv realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc).

În situația în care pentru infrastructura de apă existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, proiectul trebuie să prevadă realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei destinată consumului uman (constând în extinderea capacităților pentru sursele de apă, stațiile de



## **GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

tratare apă brută, etc). În acest caz, prevederile menționate anterior referitoare la infrastructura de apă uzată rămân obligatorii a fi îndeplinite.

La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un sistem de apă și apă uzată de aceeași lungime, funcțional și autorizat.

#### **D. În cazul extinderii/modernizării infrastructurii de apă uzată**

Se solicită:

1. Autorizația de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă uzată (pentru infrastructura de apă uzată de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).

În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, proiectul va viza inclusiv realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc).

La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un sistem apă uzată funcțional și autorizat.

În situația în care infrastructura de apă/apă uzată existentă a fost pusă în funcțiune și se află în perioada de monitorizare în vederea emiterii autorizațiilor de funcționare de către organele competente în domeniul gospodăririi apelor, mediului și sănătății publice, se vor prezenta :

- Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare;

**IMPORTANT!** Proiectele privind înființarea/extinderea/modernizarea infrastructurii de apă/apă uzată vor prevedea în mod obligatoriu bransamentele la rețelele de alimentare cu apă și racordurile la rețelele de apă uzată, inclusiv elementele de construcție ale acestora, cheltuielile aferente acestora până la limita de proprietate fiind cheltuieli eligibile.

- **Investiția din patrimoniul cultural trebuie introdusă în circuitul turistic, la finalizarea acesteia - pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu**

Se va verifica documentul 8 - Declarația pe propria răspundere dată de solicitant din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică.

**Atenție!** Proiectele privind restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/ monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B vor viza strict clădirea/monumentul de clasă (grupă) B și nu alte clădiri/anexe care nu se regăsesc în Lista monumentelor istorice 2015, conform Ordinului ministerului culturii nr. 2.828/2015. Investiția pentru construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale de clasă (grupă) B este eligibilă NUMAI ÎN CADRUL PROIECTULUI de restaurarea, conservarea și/sau dotarea așezămintelor monahale de clasă



## **GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

(grupă) B. În cadrul unui proiect de modernizare a căminelor culturale, nu este permisă extinderea pe orizontală sau verticală a acestora cu excepția construcțiilor realizate pentru: grupuri sanitare, dotarea cu centrale termice, sisteme de stingere a incendiilor și amenajări pentru accesul persoanelor cu dizabilități, doar dacă acestea nu au existat în clădirea inițială sau nu mai corespund necesităților actuale.

### **IMPORTANT!**

Beneficiarul are obligația să asigure bransarea/racordarea la sistemele hidro-edilitare de apă/apă uzată într-un procent minim anual (an de contract), după cum urmează:

- În primul an de monitorizare se vor bransa/racorda un procent de minim 20 % din numărul estimat de utilizatori ai rețelelor de apă/apă uzată;
- În cel de-al doilea an de monitorizare, un procent de minim 40% din numărul estimat de utilizatori ai rețelelor de apă/apă uzată;
- În cel de-al treilea an de monitorizare, un procent de minim 60 % din numărul estimat de utilizatori ai rețelelor de apă/apă uzată.

În cazul investițiilor în infrastructura educațională/socială care prevăd înființarea/modernizarea grădinițelor/creșelor/infrastructurii de tip after-school, beneficiarul se obligă ca pe toată perioada de monitorizare, să asigure într-un procent minim anual (an de contract) înscrierea în instituțiile finanțate din FEADR a numărului de copii specificați în SF/DALI, care au stat la baza justificării necesității și oportunității investiției, după cum urmează:

- În primul an de monitorizare se vor înscrie un procent de minim 20% din numărul de copii specificați în SF/DALI, care au stat la baza justificării necesității și oportunității investiției;
- În cel de al doilea an, un procent de minim 40% din numărul de copii specificați în SF/DALI, care au stat la baza justificării necesității și oportunității investiției;
- În cel de al treilea an, un procent de minim 60% din numărul de copii specificați în SF/DALI, care au stat la baza justificării necesității și oportunității investiției.

- **Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului, pentru proiectele care prevad servicii**

Se vor verifica Certificat constatator, Act constitutiv, Statut.

- **Solicitantul dispune de capacitate tehnică, financiară și umana necesare derulării activităților specifice, pentru proiectele care prevad servicii**

Se vor verifica Declarație pe propria răspundere, Situații financiare, Documente care să ateste expertiza experților.

- **Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului**

Se vor verifica Documente de proprietate.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate și metodologia de verificare pentru Masura 11”.



## **GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro



Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în Anexa E1.2LG la apelul de selecție.

### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Selecția proiectelor în cadrul GAL Calafat, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestora și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de evaluare a criteriilor de selecție.

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în documentul Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, disponibil pe site-ul [www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro).

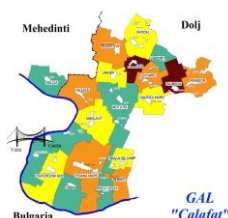
**Criterii de selecție și documente justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestora

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fisa de evaluare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare pentru Masura 11” prezentată în Anexa E1.4 LG la apelul de selecție.

Criteriile de selecție și punctajul aferent fiecărui criteriu sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Proiecte ce includ componente inovative	15
CS 2	Proiecte ce includ componente de protejare a mediului înconjurător	10
CS 3	Proiecte care contin componenta de utilizare a energiei din surse regenerabile	10
CS 4	Principiul cooperării, în sensul prioritizării acelor proiecte ai căror beneficiari direcți participă la acțiunile de cooperare promovate de GAL	10
CS 5	Principiul potențialului turistic și a valorii culturale, în sensul prioritizării proiectelor în localitățile cu potențial turistic și prezenta solidă a infrastructurii de patrimoniu	15
CS 6	Principiul rolului multiplu în sensul accesibilizării agenților economici, a zonelor turistice, a investițiilor sociale, accesibilizarea altor investiții finanțate din fonduri europene	15
CS 7	Proiecte care prin activitatea propusă creează locuri de muncă	
	- 1 loc de muncă creat	10
	- mai mult de 1 loc de muncă creat	25
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

**Punctajul minim admis la finanțare:** Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.



## **GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
[www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro); e-mail: [office@calafat.org.ro](mailto:office@calafat.org.ro)

## Descrierea modalitatii de acordare a punctajului

### CS 1 - Proiecte ce includ componente inovative

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa includa in proiect acțiuni inovative: implementarea unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a imbunatati un anumit sistem, produs, serviciu etc.

### CS 2 - Proiecte ce includ componente de protejare a mediului

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa includa in proiect acțiuni pentru protecția mediului.

### CS 3 - Proiecte care contin componenta de utilizare a energiei din surse regenerabile

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca cel puțin una din activitatile proiectului sa promoveze utilizarea energiei din surse regenerabile. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.

### CS 4 - Principiul cooperarii

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca beneficiarii directi ai proiectelor sa participe la actiunile de cooperare promovate de GAL in sensul art. 35 din Reg (UE) 1305/2013. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.

### CS 5 - Principiul potențialului turistic si a valorii culturale, în sensul prioritizării proiectelor în localitățile cu potențial turistic si prezenta solida a infrastructurii de patrimoniu

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul să se deruleze într-o localitate cu potențial turistic și să prezinte infrastructură de patrimoniu

### CS 6 - Principiul rolului multiplu în sensul accesibilizării agenților economici, a zonelor turistice, a investițiilor sociale, accesibilizarea altor investiții finanțate din fonduri europene

Acest criteriu se aplica proiectelor in functie de indicele dezvoltarii umane atribuit localitatii in care se realizeaza implemmentarea.

### CS 7 - Proiecte care prin activitatea propusa crează locuri de muncă

Punctarea acestui criteriu se va face prin crearea a cel puțin un loc de munca in urma implementării proiectului. Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate si din Cererea de finantare.

Se vor lua în considerare doar locurile de munca nou create, cu norma întreaga pentru personalul muncitor - direct productiv. Se vor puncta doar locurile de munca aferente investitiilor suportate din cheltuieli eligibile. În cazul proiectelor care prevad achizitia de masini/ utilaje care necesita conducator - la o masina/ un utilaj se va lua în considerare un om/ schimb (conform numarului de schimburi prevazute în SF/ MJ, dar nu mai mult de doua schimburi).



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea următoarelor priorități: CS7, CS1, CS3, CS2, CS6, CS5, CS4. În cazul în care egalitatea se păstrează, ordinea se va stabili în ordinea descrescătoare a valorii totale a proiectului

**IMPORTANT!** Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit documentului „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor”, publicat pe site-ul [www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro).

#### **Data și modul de anunțare a rezultatelor**

(notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):

GAL postează pe site-ul său Raportul de selecție cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de Selecție în comitetul de selecție a proiectelor.

În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție, prin email, cu confirmare de primire din partea solicitantului-procedura evaluare și selecție.

#### **Date de contact:**

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare a fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați versiunea pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurii lansate, disponibilă la sediul GAL precum și Ghidul solicitantului publicat pe site-ul GAL: [www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro). Dacă doriți informații suplimentare puteți să formulați întrebări către GAL Calafat la adresa de e-mail: [office@calafat.org.ro](mailto:office@calafat.org.ro).

Echipa GAL „Calafat” vă stă la dispoziție pentru întrebări, informații și clarificări, de luni până vineri, între orele 9.00- 16.00, la sediul din str.A.I.Cuza, nr.34, parter, Municipiul Calafat.

#### **ANEXE:**

2. Anexa\_1\_Cerere de finanțare\_servicii
2. Anexa\_1\_Cerere finanțare\_investitii
3. Anexa\_2\_SF, DALI, MJ
4. Anexa\_3\_Recomandari analiza cost-beneficiu
5. Anexa\_4\_Contract de Finanțare
6. Anexa\_5\_Fisa M11 6B
7. Anexa\_6\_Fisa de prezentare a teritoriului din SDL
8. Anexa\_7\_Lista-UAT-urilor-cu-valorile-IDUL-corespunzatoare
9. Anexa\_8\_Model Hotarare consiliu local privind implementare proiect
10. Anexa\_9\_Lista zonelor cu potential turistic ridicat
11. Anexa\_10\_Declaratie pe propria raspundere solicitant
12. E1.1LG - Fisa de evaluare a conformitatii
13. E1.2LG - Fisa de evaluare a criteriilor de eligibilitate
14. E1.3LG - Fisa de evaluare pe teren
15. E1.4LG - Fisa de evaluare a criteriilor de selecție
16. C1.2LG - Fisa de avizare Proiect Tehnic



## **GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 \* C.I.F.: 27694800  
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter  
Tel/fax: 0351 179 715  
[www.calafat.org.ro](http://www.calafat.org.ro); e-mail: [office@calafat.org.ro](mailto:office@calafat.org.ro)