

GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr. : 6 / As. / 2010 * C.I.F. : 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351179715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

Anunț publicat în data de: 22.08.2017

APEL DE SELECTIE

Grupul de Acțiune Locala Calafat anunta public lansarea sesiunii de cereri de proiecte **LEADER**.

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte: M 4 - 01/2017 - 22.08.2017

Data lansării apelului: 22.08.2017

Data limită pentru depunerea proiectelor: 20.09.2017

Depunerea proiectelor: în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 15.00, la sediul GAL Calafat, Municipiul Calafat, Str. A.I.Cuza, nr.34 parter.

Măsura de finanțare deschisa: M 4/2B – Sprijinirea agricultorilor tineri

Fondul nerambursabil total disponibil: 200.000 EURO

Suma maximă nerambursabilă/proiect: 30.000 EURO

Intensitatea sprijinului: 100% din totalul cheltuielilor eligibile

Sprijinul se acordă pentru o perioadă de maxim trei ani și este de 30.000 de euro/proiect. Sprijinul pentru instalarea tinerilor fermieri se va acorda sub formă de primă, în două tranșe, astfel:

- 75% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși trei ani de la semnarea deciziei de finanțare;

Modelul cererii de finanțare: pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 4, prezentată în Anexa 1 la apelul de selecție.

Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației

2. Documente proprietate/folosință pentru exploatația agricolă:

a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- document care atestă **dreptul de proprietate** asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar),



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6 / As. / 2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

și/sau

- **tabel centralizator** - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință,

și/sau

- **contract de concesiune** valabil la data depunerii Cererii de Finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

și/sau

- **contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/ folosință;**
- **document notarial care atesta constituirea patrimoniului de afectațiune;**
- **documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei** – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/ stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/ sau reconversia plantațiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare.

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte de presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare: documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/ locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor trebuie încheiate pentru o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor, începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare **în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.**

În cazul terenurilor pe care se vor realiza investiții și în cazul clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin Planul de Afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor, conform Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:

- extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii Cereri de Finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/ 2010); Situațiile în care este necesară prezentarea formularului de mișcare ANSVSA/ DSVSA sunt prevăzute în legislația națională, iar în cele ce urmează, reluăm un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai bună înțelegere a aplicabilității acestora:

Solicitantul constituit în conformitate cu OUG 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricolă de la propria persoană fizică înregistrată la DSVSA, nu depune formular de mișcare pentru transferul animalelor de pe persoană fizică pe PFA, II sau IF, transferul efectuându-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului în baza de date de la DSVSA.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

Exploatația zootehnică preluată de PFA, II sau IF își va păstra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar în Baza Națională de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoană fizică înregistrată cu CNP în PFA, II sau IF înregistrată la Registrul Comerțului.

NORMA SANITARĂ VETERINARĂ din 29 aprilie 2010 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor , art. 1 (10) „mișcarea animalelor - creșterea sau descreșterea numărului de animale aflate într-o exploatație, din oricare motiv, inclusiv nașterea sau moartea unui animal” coroborat cu art. 5 (1) punctul f „fiecare mișcare a animalelor se desfășoară numai cu formularele/documentele de mișcare și este înregistrată în SNIIA” precum și cu art. 11 (4) „Fiecare proprietar de exploatație, proprietar de animale sau deținător al acestora are obligația de a notifica medicului veterinar de liberă practică împuternicit orice intenție de mișcare a animalelor; în acest scop, solicită medicului veterinar de liberă practică împuternicit eliberarea formularului de mișcare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4”.

- pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine;

e) - Pentru exploatațiile vegetale: copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii Cererii de Finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesiune) al terenului/fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

- Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii Cererii de Finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

3. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/ Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatația solicitantului.

4. Copiile situațiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40);
- Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal.

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13)

sau

- Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care în anii „n” și „n-1” erau persoane fizice;



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

Atenție! În cazul în care solicitantul este înființat în anul depunerii Cererii de Finanțare, nu este cazul depunerii unuia din documentele mai sus menționate.

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator).

6. Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare, document obligatoriu de prezentat la depunerea Cererii de Finanțare;

7. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective.

8. Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:

8.1. Studii medii/ superioare în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară:

- diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol, sau
- diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol.

8.2. Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului;

8.3. a) Competențe în domeniul agricol/ veterinar/ economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/ instruire/ specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională: competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora. În cazul în care, la depunerea Cererii de Finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului sub condiția prezentării certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de plată, în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil;

sau

b) recunoașterea de către un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale.

8.4. Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 36 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată.

În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimele 12 luni până la depunerea Cererii de Finanțare și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective,



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil.

- a) În cazul solicitanților care nu au studii medii/ superioare, aceștia prezintă diploma/ document doveditor (inclusiv suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație) de absolvire a minim 8 clase.
- b) Pentru demonstrarea Criteriului de Selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației și Cercetării Științifice) prin care se certifică competențele profesionale de minim Nivel 1 de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.

9. În cazul studenților, adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/la zi sau fără frecvență, etc.) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată

10. Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe și material săditor), dacă este cazul.

11. Alte documente justificative (după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Cerințe de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității și metodologia de verificare pentru Masura M 4”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa E1.1LG la apelul de selecție.

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Pentru a putea primi sprijin în cadrul măsurii M4/2B, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate:

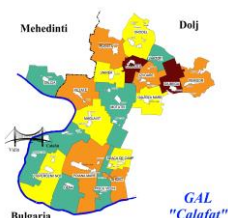
EG1: Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria de beneficiari eligibili

EG2: Proiectul trebuie să se realizeze în teritoriul GAL

EG3: Solicitantul respecta condițiile privind dimensiunea exploatației conform legislației în vigoare, respectiv deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 8.000 și 50.000 SO (valoare producție standard conform ultimului calcul valabil la momentul depunerii Cererii de Finanțare)

EG4: Solicitantul prezintă un plan de afaceri

EG5: Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

EG6: În cazul sectorului pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii și pepinierele. Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului; Se acceptă finanțarea altor specii care nu sunt cuprinse în anexă, în baza unei analize locale a unui institut certificat care să ateste potențialul speciei respective într-o anumită zonă

EG7: Solicitantul se angajează să devină fermier activ în termen de maximum 18 luni de la data instalării

EG8 : Exploatația agricolă care vizează creșterea animalelor, prin Planul de Afaceri prevede în mod obligatoriu modalități de gestionare a gunoierului de grajd, conform normelor de mediu

EG9 : Reprezentantul legal în calitate de asociat unic/ asociatul majoritar (deține cel puțin 50%+1din acțiuni) și administrator al societății are vârsta sub 40 de ani și se instalează pentru prima dată în exploatația agricolă în calitate de conducător (șef/manager) ai unei exploatații agricole

În plus, solicitantul trebuie să urmărească și condițiile:

- să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici;
- beneficiarul își va stabili domiciliul și sediul social în Unitatea Administrativ Teritorială în care este înregistrată exploatația, și locul de muncă, în cazul în care este încadrat într-o activitate salarizată, în aceeași UAT sau zona limitrofă a UAT în care este înregistrată exploatația vizată pentru sprijin, până la momentul demarării implementării Planului de Afaceri, aceasta fiind o condiție a gestionării eficiente a Planului de Afaceri – în cazul în care această condiție nu este îndeplinită la momentul depunerii cererii de finanțare;
- înainte de solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, beneficiarul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării Planului de Afaceri);

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate și metodologia de verificare pentru Masura 4”.

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în Anexa E1.2LG la apelul de selecție.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor în cadrul GAL Calafat, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de evaluare a criteriilor de selecție.

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în documentul Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, disponibil pe site-ul www.calafat.org.ro.

Criterii de selecție și documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestora



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fisa de evaluare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare pentru Masura 4” prezentată în Anexa E1.4 LG la apelul de selecție.

Criteriile de selecție și punctajul aferent fiecărui criteriu sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Proiecte care promovează acțiuni inovative (introducerea de noi tehnologii sau noi activități)	10
CS 2	Proiecte care includ acțiuni pentru protecția mediului	10
CS 3	Proiecte ai căror beneficiari direcți participă la acțiunile de cooperare promovate de GAL	10
CS 4	Proiecte ai caror beneficiari direcți participă la acțiunile de instruire promovate de GAL	10
	Principiul sectorului prioritar	
	A) Sector vegetal	
	1. Legumicultură (se referă atât la legumele în câmp cât și la cele în spații protejate, inclusiv ciupercăriile din spațiile climatizate), inclusiv producere de material săditor/ sămânță de legume;	20
CS 5	2. Cultura mare	15
	3. Pomicultură	10
	B) Sector zootehnic	
	1. Bovine (sunt incluse și bubalinele)	20
	2. Apicultură	15
	3. Ovine și caprine	10
CS 6	Principiul raselor/soiurilor autohtone	10
Alte criterii în acord cu specificul teritoriului		
CS 7	Solicitantul face parte dintr-o formă asociativă, recunoscută conform legislației în vigoare	10
	Crearea de locuri de muncă	20
CS 8	1. 1 loc de munca nou creat	5
	2. 2 locuri de munca nou create	10
	3. Peste 2 locuri de munca nou create	20
	TOTAL	100

Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
 Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
 Tel/fax: 0351 179 715
 www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

Descrierea modalitatii de acordare a punctajului

CS 1 - Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa includa in Planul de afaceri acțiuni inovative (introducerea de noi tehnologii sau noi activități).

CS 2 - Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa includa in Planul de afaceri acțiuni pentru protecția mediului.

CS 3 - Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, beneficiarul trebuie să participe la acțiunile de cooperare promovate de GAL.

CS 4 - Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, beneficiarul trebuie să participe la acțiunile de instruire promovate de GAL.

CS 5 - Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în total SO exploatație.

✓ Sector vegetal: se vor acorda 20 de puncte pentru o exploatație legumicolă (inclusiv în cazul producerii de material săditor și/ sau material semincer pentru culturile de legume), 15 de puncte pentru cultura mare si 10 puncte pentru o exploatație pomicolă.

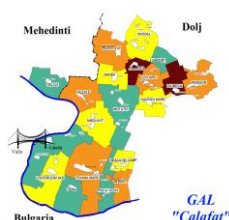
✓ Sector zootehnic: se vor acorda 20 de puncte pentru o ferma de bovine, 15 de puncte pentru apicultra si 10 puncte pentru o ferma de ovine și caprine.

În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/ animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/ zootehnic, nu cu total SO al exploatației.

Atentie! Beneficiarul va trebui să-și mențină ca prioritară, pe toată perioada de monitorizare a proiectului, grupa mare de cultură/ animale pentru care a primit punctaj.

CS 6 - Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de Afaceri ca va păstra/ dezvoltă nucleul de rase (rasele vor fi certificate și se vor regăsi în Registrul genealogic al raselor), respectiv soiuri autohtone (conform Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către ISTIS) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

✓ Sectorul Vegetal: Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de activități agricole desfășurate sau care urmează a fi desfășurate, atât fermierilor care sunt autorizați pentru producerea de semințe și/ sau material săditor (cu condiția să demonstreze că acestea sunt soiuri autohtone), cât și în cazul fermierilor care cultivă (utilizează)/ vor cultiva (utiliza) soiuri autohtone identificate în catalogul ISTIS. Verificarea cu privire la soiul autohton se face pe baza documentelor de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent (factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/ buletinul de analiză cu mențiunea sămânță „admisă pentru însămânțare”/ buletin de analiză oficială cu mențiunea „necesar propriu” /etichetă oficială) ce se eliberează fiecărui fermier și în care se regăsesc nominalizate soiurile de semințe sau material săditor.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34,parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

✓ Sectorul Zootehnic: Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta Certificatul de origine pentru animalele de rasă (indigene), la momentul depunerii Cererii de Finanțare sau la ultima plată, după caz, eliberat de Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic.

În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație) analiza SO a grupei de cultură/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/ zootehnic, nu cu total SO al întregii exploatații.

CS 7 - Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa ataseze la Cererea de Finanțare documente prin care sa demonstreze ca este membru al unei forme asociative.

CS 8 - Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de numarul de locuri de munca nou create: se vor acorda 5 puncte pentru 1 loc de munca nou creat in urma implementarii Planului de afaceri, 10 puncte pentru 2 locuri de munca nou create si 20 puncte daca sunr create mai mult de 2 locuri de munca in urma implementarii Planului de afaceri.

Punctajul total este de max 100 p.

ATENȚIE! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

IMPORTANT! Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit documentului „Procedura de evaluare si selectie a proiectelor”, publicat pe site-ul www.calafat.org.ro .

Data și modul de anunțare a rezultatelor

(notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):

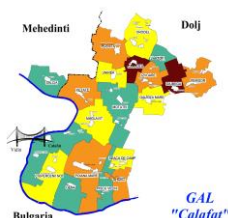
GAL postează pe site-ul său Raportul de selecție cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de Selecție in comitetul de selecție a proiectelor.

În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție, prin email, cu confirmare de primire din partea solicitantului-procedura evaluare si selectie.

Date de contact:

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare a fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați versiunea pe suport tiparit a informatiilor detaliate aferente masurii lansate, disponibila la sediul GAL precum si Ghidul solicitantului publicat pe site-ul GAL: www.calafat.org.ro . Dacă doriți informații suplimentare puteți să formulați întrebări către GAL Calafat la adresa de e-mail: office@calafat.org.ro.

Echipe GAL „Calafat” vă stă la dispoziție pentru întrebări, informații și clarificări, de luni până vineri, între orele 9.00- 16.00, la sediul din str.A.I.Cuza, nr.34, parter, Municipiul Calafat.



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

ANEXE:

2. Anexa 1 - Cererea de finantare
3. Anexa 2 - Plan de afaceri
4. Anexa 3 - Model Contract de finantare
5. Anexa 4 - Fisa Masurii M4/2B
6. Anexa 5 - Legislatie
7. Anexa 6 - Codul bunelor practici agricole
8. Anexa 7 - Calculator Cod Bune Practici Agricole 2017
9. Anexa 8 - Areale Subprogramul Tematic Pomicol
10. Anexa 9 - Instructiuni privind evitarea crearii de conditii artificiale
11. Anexa 10 - Lista coeficientilor calcul productie standard vegetal-zootehnie 2017
12. Anexa 11 - Declaratie pe propria raspundere
13. E1.1LG - Fisa de verificare a conformitatii
14. E1.2LG - Fisa de verificare a criteriilor de eligibilitate
15. E1.3LG - Fisa de verificare pe teren
16. E1.4LG - Fisa de verificare a criteriilor de selectie



**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
"CALAFAT"**

Nr.: 6/As./2010 * C.I.F.: 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351 179 715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro