



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "CALAFAT"

Nr. : 6 / As. / 2010 * C.I.F. : 27694800
Romania, 205200 - Calafat, str. A.I.Cuza nr. 34, parter
Tel/fax: 0351179715
www.calafat.org.ro; e-mail: office@calafat.org.ro

APEL DE SELECTIE

Grupul de Acțiune Locala Calafat anunta public lansarea sesiunii de cereri de proiecte LEADER.

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte: M 6/3A - 01/2018 – 18.10.2018

Data lansării apelului: 18.10.2018

Data limită pentru depunerea proiectelor: 19.11.2018

Depunerea proiectelor: în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 15.00, la sediul GAL Calafat, Municipiul Calafat, Str. A.I.Cuza, nr.34 parter.

Măsura de finanțare deschisa: M6/3A - "Incurajarea investitiilor in sectorul de procesare si comercializare a produselor agricole si pomicole

Fondul nerambursabil total disponibil: 260.000 EURO

Suma maximă nerambursabilă/proiect: Valoarea sprijinului public nerambursabil nu va depasi 100.000 euro. Valoarea totala a proiectului nu va depasi 400.000 euro.

Intensitatea sprijinului: intensitatea sprijinului va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și poate ajunge pâna la 70%, în cazul operațiunilor sprijinite în cadrul PEI.

- ✓ Rambursare costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.
- ✓ Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. 1305/2014.
- ✓ Costuri standard și contribuția în natură, în cazul înființării / reconversiei plantațiilor pomicole și înființării de pepiniere pomicole.

Modelul cererii de finanțare: pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 6/3A, prezentată în Anexa 1 la apelul de selecție.

Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

a) Studiul de fezabilitate (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție) (Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice). Solicitanții pot depune Studiul de Fezabilitate, întocmit în conformitate cu prevederile HG 28/2008, pentru obiectivele de investiții prevăzute la art. 15 din HG 907/2016.

IMPORTANT!

- ✓ numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanta în Studiul de Fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile (pentru SF-urile întocmite conform HG 28/ 2008);

- ✓ devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației;
- ✓ se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului;
- ✓ se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – Organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmarite în etapa de achiziții și autorizare plăți (pentru SF-urile întocmite conform HG 28/2008);
- ✓ părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator;
- ✓ în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea;
- ✓ în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”);
- ✓ pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora); în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor - În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

2. Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

ATENȚIE! Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la

dosarul Cererii de Finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare

c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de Finanțare solicitantul va depune DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru **persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale**: Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ.

3. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

a1) Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

a2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de **ADRESA EMISĂ DE CONCEDENT** și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este cazul respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenție! Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/drept de creanță dobândit prin contract de cesiune, contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare , pentru terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

a3) EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru Cererile de Finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

a4) ACORDUL CREDITORULUI PRIVIND EXECUȚIA INVESTIȚIEI ȘI GRAFICUL DE RAMBURSARE A CREDITULUI

Atenție! Se va depune în situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit).

4. CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

5. Pentru unitățile care se modernizează:

5.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

5.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru unitățile în funcțiune - se va depune la momentul încheierii contractului.

Atenție! În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare, acestea trebuie eliberate/vizate cu cel mult un an în urmă față de data depunerii Cererii de Finanțare. Data de emisie a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare.

6.1 DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ȘI SURSA DE COFINANȚARE a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit).

6.2 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

7.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat –

Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

7.2 CAZIER JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL

8.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.

8.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDETEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info

9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru unitățile în funcțiune.

10 a) CERTIFICAT DE INREGISTRARE (CUI)

b) STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare,

11.1: CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE

(materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent)**

11.2 (pentru investitii în vederea obținerii unui produs nou):

a) FISA DE INREGISTRARE CA PROCESATOR SI PRODUCATOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECTIE SI CERTIFICARE

Pentru investițiile noi sau modernizări ale activității existente cu producerea de produse noi ecologice, solicitanții trebuie să demonstreze prin Studiul de Fezabilitate că materia primă colectată pentru obținerea produsului vizat este ecologică și că, în urma procesării se vor obține produse ecologice atestate conform legislației în vigoare. Acest lucru se va verifica la Cererile de Plată și în perioada de monitorizare.

12. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

13. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL

emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou la ultima plată).**

14. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI

emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești, **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou la ultima plată).**

15. DECLARAȚIA CU PRIVIRE LA NEÎNCADRAREA ÎN CATEGORIA FIRME ÎN DIFICULTATE

16. PRECONTRACTE/CONTRACTE încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante etc.

17. DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

18. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ - ex. declarație pe propria răspundere - Anexa 15 la Ghidul Solicitantului, precontract cu exploatarea zootehnică în cazul proiectelor care vizează FNC, contracte/precontracte cu producătorii de materie primă agricolă etc.)

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

ATENȚIE! Evaluarea Cererii de Finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc)

Cerințe de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității și metodologia de verificare pentru M6/3A”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa E1.1LG la apelul de selecție.

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

- ✓ **EG1: Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și/sau a verificărilor în ONRC, a certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale prezentate la semnarea contractului, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F.

- ✓ **EG2: Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură:**

- Înființarea, extinderea și/sau modernizarea și dotarea unităților de procesare, inclusiv investiții privind marketingul produselor (ex. etichetare, ambalare);
- Înființarea, extinderea și/sau modernizarea de rețelele locale de colectare, recepție, depozitare, condiționare, sortare și capacități de ambalare;
- Îmbunătățirea controlului intern al calității și conformarea cu noile standarde impuse de legislația europeană pentru prelucrarea și comercializarea produselor agro-alimentare;
- Producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (solară, eoliană, geotermală), a energiei produsă cu ajutorul pompelor de căldură, în cadrul unității procesatoare exclusiv pentru consumul propriu și investiții pentru îmbunătățirea eficienței energetice, ca și operațiuni din cadrul unui proiect mai mare de investiții;
- Organizarea și implementarea sistemelor de management a calității și de siguranță alimentară, dacă sunt în legătură cu investițiile corporale ale proiectului;
- Achiziția proiectului;
- Achiziționarea de software, identificat ca necesar în documentația tehnico-economică a proiectului.

- ✓ **EG3: Proiectul trebuie să se realizeze în teritoriul GAL;** în cazul în care proiectul este amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediu sau punct de lucru pe teritoriul acoperit de GAL, investiția să se realizeze pe teritoriul GAL și ponderea cea mai mare a exploatarea agricole (suprafața agricolă/numărul de animale) să se afle pe teritoriul GAL;

- ✓ **EG4: Solicitantul trebuie să demonstreze viabilitatea economică a investiției;**

- ✓ **Criteriul se considera indeplinit cand rezultatul operational din bilant este pozitiv si indicatorii economico-financiari din cadrul secțiunii economice se încadreze în limitele menționate**

- ✓ **EG5: Solicitantul nu trebuie sa fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare;**

Criteriul se consideră îndeplinit în baza verificărilor Declarației privind încadrarea în categoria firma în dificultate, a situațiilor financiare întocmite pe ultimii doi ani fiscali, a informațiilor din Certificatul Constatator, a adresei emisă de bancă/băncile creditoare că solicitantul se încadrează în graficul de rambursare a împrumutului (dacă este cazul).

- ✓ **EG6: Solicitantul va demonstra ca profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat;**

- ✓ **Criteriul se considera indeplinit in situatia in care profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.**

- ✓ **EG7: Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară;**

Se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene depuse în vederea semnării contractului.

- ✓ **EG8: Sprijinul va fi limitat la investiții în procesarea produselor agricole și pomicole incluse în lista cuprinsă în Anexa I la Tratatul de Instituire a Comunității Europene în scopul obținerii de produse Anexa I și non-Anexa I;**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin verificarea documentului 8 prezentat în etapa de contractare.

- ✓ **EG9: Investiția trebuie făcută doar în unitățile teritorial administrative prezente în anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând procesarea căpșunilor, pentru sectorul pomicol; se acceptă finanțarea altor specii care nu sunt cuprinse în anexă, în baza unei analize locale a unui institut certificat care să ateste potențialul speciei respective într-o anumită zona;**

- ✓ **Criteriul se considera indeplinit daca investitia este facuta in una din unitatile teritorial administrative prezente în anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând procesarea căpșunilor, pentru sectorul pomicol. Daca speciile nu sunt cuprinse in anexa, se poate accepta finantarea in baza unei analize locale a unui institut certificat care să ateste potențialul speciei respective într-o anumită zona, verificandu-se in acest un document justificativ.**

- ✓ **EG10: Investițiile destinate obținerii băuturilor alcoolice pot fi efectuate doar de beneficiarii care se încadrează în definiția microîntreprinderilor conform Legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare și/sau în definiția formelor asociative (grupuri de producători și cooperative), pentru sectorul pomicol;**

- ✓ **Criteriul se considera indeplinit daca investitia destinata obtinerii băuturilor alcoolice este efectuada de beneficiarii care se încadrează în definiția microîntreprinderilor conform Legii 346/2004 cu modificările și completările ulterioare și/sau în definiția formelor asociative (grupuri de producători și cooperative), pentru sectorul pomicol**

- ✓ **EG11: Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020;**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din Certificatul de Urbanism și ulterior, cu cele din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.

- ✓ **EG12: Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin verificarea documentului 8 prezentat în etapa de contractare.

Atenție! Dacă proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect și în cadrul altei măsuri din PNDR), acesta nu poate fi depus și la GAL.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor în cadrul GAL Calafat, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de evaluare a criteriilor de selecție.

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în documentul Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, disponibil pe site-ul www.calafat.org.ro.

Criterii de selecție și documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestora

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fisa de evaluare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare pentru Masura 6” prezentată în Anexa E1.4 LG la apelul de selecție.

Criteriile de selecție și punctajul aferent fiecărui criteriu sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Principii și Criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul implementării unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a îmbunătăți un anumit sistem, produs, serviciu etc (prin măsura M2/1A, prin măsura M1/1A)	
CS 1	Proiecte care prevăd investiții inovatoare	10
2.	Principiul protecției mediului inconjurător în sensul prioritizării acelor proiecte care includ acțiuni ce vizează acest aspect	
CS 2	Proiecte care prevăd investiții ce vizează protecția mediului	10
3.	Principiul utilizării energiei din surse regenerabile	
CS 3	Proiecte care prevăd investiții ce vizează utilizarea energiei din surse regenerabile	10
4.	Principiul sectorului prioritar	
CS 4	Proiecte care prevăd investiții în sectoare prioritare	10
5.	Principiul produsului cu înaltă valoare adăugată (ex. produsele ecologice,	

	tradiționale, produse care participă la scheme de calitate recunoscute)	
CS 5	Proiecte care vizează produse cu înaltă valoare adăugată	10
6.	Principiul asocierii în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători	
CS 6	Proiecte care sunt inițiate de formele asociative recunoscute de legislația în vigoare	10
7.	Principiul creării lanțurilor alimentare integrate, respectiv integrarea sistemelor de colectare, procesare și comercializare (prin măsura M2/1A)	
CS 7	Proiecte care conduc la crearea de lanțuri alimentare integrate	10
Alte criterii în acord cu specificul teritoriului		
8.	Principiul creării de noi locuri de muncă	
CS 8	Proiecte care prin activitatea propusă creează locuri de muncă	Max. 30
	- 1 loc de muncă creat	10
	- 2 locuri de muncă create	20
	- Mai mult de 2 locuri de muncă create	30
	TOTAL	100

Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

Descrierea modalității de acordare a punctajului

CS 1 - Proiecte care prevăd investiții inovatoare

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să includă în proiect acțiuni inovatoare, implementarea unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a îmbunătăți un anumit sistem, produs, serviciu etc (prin măsura M2/1A, prin măsura M1/1A) – ex: investițiile ce vizează eficientizarea/economisirea consumului de apă, prelucrarea deșeurilor, a reziduurilor precum și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac în agricultură, inclusiv în sectorul pomicol.

CS 2 - Proiecte care prevăd investiții ce vizează protecția mediului

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să includă în proiect investiții ce vizează protecția mediului.

CS 3 - Proiecte care prevăd investiții ce vizează utilizarea energiei din surse regenerabile

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să includă în proiect investiții ce vizează utilizarea energiei din surse regenerabile.

CS 4 - Proiecte care prevăd investiții în sectoare prioritare

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie să includă în proiect investiții în sectoare prioritare.

CS 5 - Proiecte care vizează produse cu înaltă valoare adăugată

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa includa in proiect produse cu inalta valoare adaugata (ex. produsele ecologice, tradiționale, produse care participă la scheme de calitate recunoscute).

CS 6 - Proiecte care sunt inițiate de formele asociative recunoscute de legislația în vigoare

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa ataseze la Cererea de Finanțare documente prin care sa demonstreze ca este forma asociativa, recunoscuta de legislația în vigoare și deserveste toți membrii acestora.

CS 7 - Proiecte care conduc la crearea de lanțuri alimentare integrate

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu de selecție, solicitantul trebuie sa prevada in proiect crearea de lanțuri alimentare integrate, respectiv integrarea sistemelor de colectare, procesare și comercializare (prin masura M2/1A).

CS 8 - Proiectele care prin activitatea propusa creează locuri de muncă

Punctarea acestui criteriu se va face prin crearea a cel puțin un loc de munca in urma implementarii proiectului. Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate și din Cererea de finanțare.

Se vor lua în considerare doar locurile de munca nou create, cu norma întreaga pentru personalul muncitor - direct productiv. Se vor puncta doar locurile de munca aferente investițiilor suportate din cheltuieli eligibile.

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea următoarelor criterii: CS7, CS1, CS2, CS4,CS8, CS3, CS5, CS6. În cazul în care egalitatea se păstrează, departajarea se va face astfel: va fi selectat proiectul cu valoarea cea mai mare a ajutorului public sau, dacă această valoare este identică pentru cele două proiecte, va fi selectat proiectul cu valoarea totală, fără TVA, cea mai mare.

Important! Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor”, publicata pe site-ul www.calafat.org.ro.

Atentie! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Data și modul de anunțare a rezultatelor

(notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):

GAL postează pe site-ul său Raportul de selecție cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de Selecție in comitetul de selecție a proiectelor.

În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție, prin email, cu confirmare de primire din partea solicitantului-procedura evaluare și selecție.

Alte informatii pe care GAL le considera relevante:

Pentru monitorizarea platilor , beneficiarul depune odata cu cererea de finantare o declaratie pe propria raspundere de raportare la GAL - Anexa 17 la Ghidul solicitantului.

Date de contact:

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare a fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați versiunea pe suport tiparit a informatiilor detaliate aferente masurii lansate, disponibilă la sediul GAL precum și Ghidul solicitantului publicat pe site-ul GAL: www.calafat.org.ro . Dacă doriți informații suplimentare puteți să formulați întrebări către GAL Calafat la adresa de e-mail: office@calafat.org.ro.

Echipea GAL „Calafat” vă stă la dispoziție pentru întrebări, informații și clarificări, de luni până vineri, între orele 9.00- 16.00, la sediul din str.A.I.Cuza, nr.34, parter, Municipiul Calafat.

ANEXE:

2. Anexa 1 - Cererea de Finantare
3. Anexa 2 – Studiu de Fezabilitate_HG28
4. Anexa 2 – Studiu de Fezabilitate_HG907
5. Anexa 2 – Studiu de Fezabilitate_Anexa B
6. Anexa 2 – Studiu de Fezabilitate_Anexa C
7. Anexa 3 – Lista UAT din zonele montane
8. Anexa 4 - Anexa I la Tratatul de Instituire al Comunitatii Europene
9. Anexa 5 – Sinteza potential prelucrare produse agricole
10. Anexa 6 - Contract_de_Finantare
11. Anexa 7 - Fisa M6_3A
12. Anexa 8 - Acte_normative_utilite
13. Anexa 9 - Lista_UAT_din_Zone_cu_Constrangeri_Specifice
14. Anexa 10 - Lista_UAT_din_Zone_cu_Constrangeri_Semnificative
15. Anexa 11 - Declaratie_proprie_raspundere_neincadrare_la_firme_in_dificultate
16. Anexa 12 - Instructiuni_privind_evitarea_crearii_de_conditii_artificiale
17. Anexa 13 - Angajament_pe_proprie_raspundere_privind_utilizarea_cofinanțării
18. Anexa 14 - Potential_prelucrare_produce_agricole
19. Anexa 15 - Areale_Subprogramul_Tematic_Pomicol
20. Anexa 16 - Lista_localitatilor_HNV
21. Anexa 17 - Declaratie pe propria raspundere
22. E1.1LG - Fisa de evaluare a conformitatii
23. E1.2LG - Fisa de evaluare a criteriilor de eligibilitate
24. E1.3LG - Fisa de verificare pe teren
25. E1.4LG - Fisa de evaluare a criteriilor de selectie
26. Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal