

**CONTRACT DE FINANȚARE  
pentru proiecte de servicii**

Nr. .... /.....

**PENTRU**

**ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR NERAMBURSABIL ÎN CONDIȚIILE PROGRAMULUI  
NAȚIONAL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ 2014-2020**

**Între:**

**AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE- *România***, cu sediul în str. Știrbei Vodă nr 43, sector 1, București, Tel. +40-21.402.27.50/Fax +40-21.315.67.79; e mail: cabinet@afir.info, reprezentată legal de ....., în funcția de Director General, **prin mandatar** ..... – **Director General Adjunct al Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale** ..... în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte,

și

..... (**PERSOANĂ JURIDICĂ**) înființată la data de ....., **Cod Unic de Înregistrare** ....., cu sediul în **str....., localitatea ....., județul ....., cod poștal ....., Tel. ...., Fax ....., Cod RO (Cod Unic de Înregistrare în Registrul Fermierilor alocat de APIA) ....., reprezentată prin (nume și prenume) .... în funcția de ..... (calitatea de reprezentare potrivit actului normativ privind organizarea și funcționarea entității juridice respective și/sau conform statutului/actului constitutiv al entității juridice respective), identificat prin **B.I./C.I./PASS Seria** ..... **Nr.** ..... **CNP** ..... în calitate de **Beneficiar** pe de altă parte,**

au convenit încheierea prezentului **Contract de finanțare** pentru acordarea **ajutorului financiar nerambursabil** pe baza Cererii de finanțare nr. .... în următoarele condiții:

**Articolul 1 – Obiectul Contractului**

1 (1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile din cadrul Măsurii 01 aferente PNDR 2014-2020 de către Autoritatea Contractantă, pentru punerea în aplicare a Cererii de finanțare nr. .... pentru Proiectul: <titlul>

1 (2) Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în acest Contract, care este constituit din Contractul de finanțare și anexele acestuia, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă.

Cererea de finanțare depusă de Beneficiar, împreună cu toate documentele anexate acesteia, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul procedurii de evaluare – selectare, face parte integrantă din contract și este obligatorie pentru Beneficiar pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului prevăzută la art.2(3).

Bugetul proiectului pe categorii de cheltuieli (prezentat la Secțiunea 4.1 din Cererea de finanțare, incluzând eventualele modificări ale acestuia, survenite pe parcursul evaluării proiectului) devine Anexa II la prezentul contract.

1 (3) Beneficiarul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să desfășoare Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul Contract și cu legislația națională și comunitară în vigoare. Pe perioada de valabilitate a Contractului Beneficiarul trebuie să-și respecte toate angajamentele asumate prin documentele depuse în vederea obținerii ajutorului financiar nerambursabil.

## **Articolul 2 – Durata de valabilitate a contractului**

2(1) Durata de valabilitate a Contractului începe la data semnării acestuia de către părțile contractante și cuprinde durata de implementare la care se adaugă termenul de maximum 39 zile lucrătoare pentru întocmirea, depunerea și verificarea raportului de activitate și cererii de plată finale și termenul de maximum 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plăți, fără a depăși data de 31 decembrie 2023.

2(2) Durata de implementare a activităților proiectului este de ..... luni, fiind cea prevăzută în Cererea de finanțare și nu include perioada de elaborare și depunere a Raportului final de activitate.

2(3) În cazuri temeinic justificate, părțile pot conveni prin Act Adițional, prelungirea duratei de implementare și valabilitate a contractului de finanțare, cu respectarea termenului limită de efectuare a ultimei plăți, prevăzut la art. 2(1), fără a afecta rezultatul criteriului de selecție privind principiul implementării eficiente și accelerate a proiectului.

## **Articolul 3 – Valoarea Contractului**

3(1) Valoarea totală eligibilă a Proiectului care face obiectul finanțării nerambursabile de către Autoritatea Contractantă este de maximum .....<suma în cifre>.....<litere> lei echivalentul a maximum ..... <suma în cifre>.....<litere> euro.

Autoritatea Contractantă se angajează să acorde o finanțare nerambursabilă de maximum ..... < cifre> ..... < litere> lei echivalentul a maximum ..... < suma în cifre> ..... < litere> euro, reprezentând maximum ..... % din valoarea totală eligibilă a Proiectului, specificată mai sus.

Cursul de schimb utilizat este cursul euro-leu al Băncii Central Europene valabil pentru data de 1 ianuarie a anului semnării contractului de finanțare.

Valoarea eligibilă pentru o zi de instruire, aferentă unui cursant este de maximum ..... < suma în cifre> ..... < litere> euro, conform Secțiunii 4.2 din Cererea de finanțare.

3(2) Plata se va efectua pe baza cererilor de plată în conformitate cu Instrucțiunile de plată, Anexa IV. Cursul de schimb utilizat este cursul euro-leu stabilit de către Banca Central Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil pentru data de 1 ianuarie a anului în cursul căruia este luată decizia de acordare a ajutorului financiar nerambursabil (respectiv anul încheierii Contractului de finanțare).

3(3) Suma finală acordată Beneficiarului se va stabili în conformitate cu prevederile Articolului 15 din Anexa I la prezentul Contract.

#### **Articolul 4 – Modalitatea de plată**

4(1) Beneficiarul va întocmi Rapoarte de activitate (intermediar/final) cu privire la activitățile prestate pe care le va înainta CRFIR cu care a încheiat Contractul de finanțare, în vederea aprobării. Numai după aprobarea acestor rapoarte de către CRFIR, Beneficiarul poate depune Dosarul Cererii de Plată, însoțit de documentele justificative, aferent fiecărei tranșe de plată la CRFIR în conformitate cu Instrucțiunile de plată, Anexa IV la prezentul contract.

4(2) Plățile se vor efectua pe baza cererilor de plată depuse de Beneficiar, și autorizate de Autoritatea Contractantă. Autorizarea cererilor de plată se face în urma verificărilor documentelor justificative prezentate de Beneficiar conform cerințelor Autorității Contractante prezentate în Instrucțiunile de plată, Anexa IV la prezentul Contract. Autorizarea cererilor de plată poate fi invalidată ulterior prin constatarea de nereguli.

4(3) Beneficiarul poate opta pentru plata finanțării nerambursabile în mai multe tranșe. Fiecare cerere de plată va fi însoțită de Raportul de Asigurare emis de către auditorul financiar autorizat.

4(4) Instituția de audit, care va furniza Raportul de Asigurare la care se face referire în Art. 4 (3) este:

Nume:	
Adresa:	
Telefon:	
Fax:	
E - mail:	

#### Articolul 5 – Dispoziții de plată

5 (1) Plata se va efectua pe baza declarațiilor de cheltuieli și a Rapoartelor de activitate, aprobate de CRFIR și depuse de Beneficiar, în conformitate cu Anexa IV – Instrucțiuni de plată.

5 (2) Plățile se vor efectua în **lei** în următorul cont:

**număr cont IBAN:**

**titular cont:**

**denumire și adresa Băncii sau Trezoreriei de Stat:**

5 (3) Pentru rambursarea fiecărei tranșe de plată, termenul limită de efectuare a acesteia este de maxim 90 de zile calendaristice **de la data înregistrării cererii de plată.**

#### Articolul 6 – Anexe

Următoarele documente sunt anexate la prezentul Contract și sunt parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

Anexa I	Prevederi Generale
Anexa II	Bugetul proiectului
Anexa III	Cererea de Finanțare
Anexa IV	Instrucțiuni de plată
Anexa V	Instrucțiuni privind achizițiile pentru beneficiarii publici/ privați FEADR
Anexa VI	Materiale publicitare cu informații privind finanțarea proiectelor prin PNDR 2014-2020
Anexa VII	Certificat/Autorizație a auditorului
Anexa VIII	Atestat de participare
Anexa IX	Acordul de parteneriat (dacă este cazul)

## **Articolul 7 – Dispoziții legale**

7(1) Prezentul Contract obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părțile contractante în temeiul articolului 1270 din Codul civil și al reglementărilor în vigoare.

7(2) Prezentul contract are natură administrativă în condițiile dispozițiilor legale aplicabile în materie de contencios administrativ, fiind încheiat în două exemplare originale, în limba română, un original fiind pentru Autoritatea Contractantă și un original pentru Beneficiar.

7(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu.

7(4) Acest Contract intră în vigoare la data ultimei semnături menționate în Contract.

7(5) Datele Beneficiarului vor fi făcute publice în conformitate cu Regulamentul (UE) nr.1306/2013 din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului și pot fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Comunităților sau ale statelor membre, în vederea protejării intereselor financiare ale Comunităților.

În cazul datelor cu caracter personal, informațiile sunt puse la dispoziție în conformitate cu cerințele Directivei 95/46/CE, iar Beneficiarul este informat cu privire la drepturile sale în calitate de persoane vizate în temeiul respectivei directive și cu privire la procedurile aplicabile pentru exercitarea acestor drepturi.

## **Articolul 8. Notificări și comunicări**

8 (1) Orice comunicare sau notificare adresată de una din părți celeilalte va fi socotită ca valabil îndeplinită dacă este transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului Contract.

8 (2) În cazul în care notificarea/comunicarea se face pe cale poștală, se va transmite prin intermediul unei scrisori recomandate, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

8 (3) Dacă notificarea/comunicarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

8 (4) Dacă notificarea/comunicarea se trimite prin e-mail, ea se consideră primită în momentul în care Beneficiarul a luat la cunoștință prin confirmarea de primire transmisă prin același canal de comunicare.

8 (5) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una din părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alin.(1) – (4).

8 (6) În cazul în care notificarea/comunicarea prin e-mail, fax sau pe cale poștală nu este posibilă, din motive neimputabile Autorității Contractante, notificarea/comunicarea se va realiza prin publicitate. Notificarea/comunicarea prin publicitate se va realiza prin afișarea, concomitent, la sediul Autorității Contractante și pe pagina de internet a Autorității Contractante, a unui anunț în care se menționează că a fost emis un act administrativ pe numele Beneficiarului. Actul va fi considerat comunicat la expirarea termenului de 15 zile de la data afișării anunțului. Autoritatea Contractantă va menține afișarea anunțului timp de 15 zile de la data la care actul este considerat comunicat.

<b>Pentru Beneficiar</b>	<b>Pentru Autoritatea Contractantă</b>
<b>Reprezentant legal</b> <b>Nume/prenume.....</b> <b>Data :.....</b> <b>Semnătura.....</b>	<b>Director General Adjunct CRFIR</b> <b>Nume/prenume.....</b> <b>Data :.....</b> <b>Semnătura.....</b>
<b>Director Economic/Contabil Șef</b> <b>Nume/prenume</b> <b>Semnătura</b> <b>Data</b>	<b>Vizat Control Financiar Preventiv Propriu</b> <b>Nume/prenume.....</b> <b>Data :.....</b> <b>Semnătura.....</b>
	<b>Compartiment Juridic si Contencios CRFIR</b> <b>Nume/prenume.....</b> <b>Data :.....</b> <b>Semnătura.....</b>
	<b>Director CRFIR</b> <b>Nume/prenume.....</b> <b>Data :.....</b> <b>Semnătura.....</b>

## ***ANEXA I – LA CONTRACTUL DE FINANȚARE PENTRU PROIECTE DE SERVICII M01***

### **PREVEDERI GENERALE**

#### **Articolul 1 - Obligații generale**

1(1) Beneficiarul se obligă să execute Proiectul în conformitate cu descrierea acestuia cuprinsă în Cererea de finanțare astfel cum a fost aprobată, împreună cu toate documentele anexate și în baza modificărilor și completărilor aprobate și efectuate pe parcursul implementării.

1(2) Beneficiarul finanțării nerambursabile este obligat să respecte legislația în vigoare și regulile emise de Autoritatea Contractantă.

1(3) Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața Autorității Contractante pentru implementarea proiectului.

1(4) Beneficiarul trebuie să implementeze Proiectul cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu acest contract.

1(5) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a nu încheia un nou contract cu Beneficiarul care nu și-a respectat obligațiile contractuale stipulate într-un contract de finanțare, încheiat anterior cu AFIR, astfel cum este reglementat în legislația națională aplicabilă în vigoare.

#### **Articolul 2 – Obligații privind informarea și raportarea**

2(1) Beneficiarul are obligația de a depune la Autoritatea Contractantă - CRFIR Rapoarte de activitate intermediare/final - corespunzătoare etapei de derulare a proiectului. Raportul/Rapoartele de activitate intermediare vor fi depuse numai în situația în care Beneficiarul vizează depunerea de tranșe de plată intermediare. Acestea se depun în termen de maximum 10 zile de la finalizarea ultimei activități la care Raportul de activitate face referire. Rapoartele de activitate finale vor fi depuse la CRFIR în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea duratei de implementare a proiectului conform Cererii de finanțare și Art. 2(2) din prezentul Contract.

2(2) Beneficiarul este obligat să întocmească și să atașeze la fiecare cerere de plată declarații de cheltuieli și rapoarte de activitate avizate sau avizate parțial, respectând Instrucțiunile de plată - Anexa IV la prezentul Contract.

2(3) Beneficiarul are obligația să furnizeze orice alte informații de natură tehnică sau financiară solicitate de Autoritatea Contractantă.

În cazul nerespectării termenelor stipulate în Contractul de Finanțare, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a înceta Contractul de Finanțare în condițiile art. 10(3).

### **Articolul 3 – Obligații**

3(1) Beneficiarul se obligă să respecte pe toată durata contractului, criteriile de eligibilitate EG1, EG2, EG3, EG4 și EG7 și de selecție în baza cărora cererea de finanțare a fost selectată.

3(2) Dacă Autoritatea Contractantă constată că obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului destinat sau primesc altă destinație pe durata de valabilitate a Contractului de finanțare, își rezervă dreptul de a recupera prejudiciul.

3(3) Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului. Autoritatea Contractantă va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Beneficiarului.

3(4) Beneficiarul/ partenerii care aplică legislația de achiziții publice este obligat să depună la CRFIR documentația de achiziții în conformitate cu cerințele Autorității Contractante.

3 (5) Beneficiarul/ partenerii privați vor respecta Manualul de procedură și Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiarii privați, în conformitate cu cerințele Autorității Contractante.

3(6) Beneficiarul proiectului este responsabil pentru gestionarea atestatelor și pentru eliberarea acestora pe perioada de implementare a Contractului și la cerere, a duplicatelor pe perioada implementării și pe o perioadă de trei ani de la data depunerii ultimei cereri de plată.

### **Articolul 4 - Conflict de interese**

Beneficiarul va adopta o asemenea conduită care va evita conflictul de interese, definit conform legislației în vigoare.



## **Articolul 5 - Confidențialitate**

Autoritatea Contractantă și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea rapoartelor și a oricărui document, informație sau alt material de care se ia la cunoștință executarea prezentului contract. Informațiile pot fi furnizate doar autorităților competente.

## **Articolul 6 - Publicitate**

6(1) Autoritatea Contractantă cere ca, prin orice notă sau publicare făcută de Beneficiar privind Proiectul, incluzând o conferință, un seminar sau studiu, să se specifice că Proiectul a primit fonduri de la Uniunea Europeană. Beneficiarul trebuie să facă referiri la Proiect și la contribuția financiară a Comunității Europene în informația oferită, în rapoartele interne și anuale și în orice relație cu mass-media.

6(2) Toate materialele publicitare vor fi realizate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile Anexei VI la prezentul Contract.

## **Articolul 7 - Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor**

7(1) Drepturile de proprietate intelectuală rezultate din aplicarea proiectului, sunt drepturi exclusive ale Beneficiarului, Beneficiarul fiind singurul răspunzător pentru drepturile de proprietate intelectuală revendicate de terțe persoane.

7(2) Prin derogare de la prevederile primului paragraf, Beneficiarul poate acorda Autorității Contractante dreptul de a utiliza în mod liber așa cum crede de cuviință, toate documentele care derivă din Proiect, în orice formă a lor.

7(3) Beneficiarul se obligă să despăgubească Autoritatea Contractantă împotriva oricărui:

- i. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, studiile etc., folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate;
- ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Ghidului solicitantului/Ghidului de implementare aferente M01, întocmite de către DGDR AM PNDR/Autoritatea Contractantă.

## **Articolul 8 - Monitorizarea și Evaluarea Proiectului**

8(1) Pe durata de valabilitate a prezentului Contract, Beneficiarul trebuie să își asume obligația furnizării Autorității Contractante, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați, a oricărui document sau informație în măsură să ajute la realizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare ale proiectului și să admită drepturile lor de acces.

8(2) Conform REGULAMENTUL (UE) NR. 1305/2013 art. Articolul 71: „Beneficiarii sprijinului acordat în cadrul măsurilor de dezvoltare rurală și grupurile de acțiune locală furnizează Autorității de management și/sau evaluatorilor desemnați sau altor organisme delegate pentru a îndeplini funcții în numele acesteia, toate informațiile necesare pentru a permite monitorizarea și evaluarea programului, în special în ceea ce privește realizarea obiectivelor și priorităților specificate”.

Informațiile necesare monitorizării și evaluării programului sunt prevăzute în sistemul comun de monitorizare și evaluare menționat la art. 67 din Reg. nr. 1305/2013.

Pentru a răspunde acestei cerințe, beneficiarul va avea obligația raportării indicatorilor comuni și specifici de program, precum și a tuturor datelor aferente indicatorilor privind participării la acțiunile de transfer de cunoștințe și acțiuni de informare, în termenele și formatul solicitat de către Autoritatea Contractantă.

8(3) Rezultatul oricărei evaluări va fi pus la dispoziția părților contractante.

8(4) În cazul în care, pe parcursul perioadei de valabilitate a Contractului, se constată că Beneficiarul nu mai respectă condițiile de implementare sau nu mai sunt îndeplinite obiectivele proiectului, Autoritatea Contractantă va proceda după caz (în funcție de gradul de afectare, gravitatea faptelor etc.):

- a) fie la recuperarea integrală a ajutorului financiar nerambursabil plătit cu încetarea contractului de finanțare, în cazul în care până la finalizarea proiectului nu au fost instruiți minim 70% din numărul de persoane stabilit pentru proiectul propus;
- b) fie la recuperarea parțială, respectiv aferent componentei/componentelor sau acțiunii/acțiunilor afectate de neregulă, care nu mai îndeplinesc condițiile menționate, nefiind influențată integral eligibilitatea generală a proiectului, respectiv utilitatea în considerarea căreia s-a acordat ajutorul financiar nerambursabil.

## **Articolul 9 - Modificarea Contractului de finanțare**

9 (1) Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă pot solicita modificarea Contractului de Finanțare numai în cursul duratei de valabilitate a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv.

9(2) Orice modificare la Contract se va face cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.

9(3) Orice modificare a Contractului sau al anexelor sale trebuie făcută în scris printr-un act adițional/notă de aprobare privind modificarea contractului/notificare privind modificarea contractului. Toate actele adiționale/notele de aprobare/notificările privind modificarea contractului (emisă de AFIR sau Beneficiar) vor fi încheiate cu luarea în considerare a aceluiași condiții ca și Contractul de finanțare.

9(4) Scopul actului adițional/notei/notificării trebuie să fie strâns legat de natura proiectului acoperit prin contractul inițial.

9(5) Valoarea ajutorului financiar nerambursabil aprobată și prevăzută în Contract nu poate fi majorată.

9(6) Următoarele cazuri fac obiectul modificării Contractului de finanțare prin act adițional:

- i. modificări care pot afecta criteriile de eligibilitate și de selecție în baza cărora Beneficiarul a fost selectat, situație în care va fi necesar, în mod obligatoriu, avizul DGDR AM PNDR privind respectarea cerințelor de eligibilitate și de selecție care au stat la baza selectării Proiectului;
- ii. prelungirea duratei de valabilitate a Contractului, cu respectarea duratei maxime prevăzute în Ghidul solicitantului elaborat de către DGDR AM PNDR, precum și cu respectarea criteriilor de eligibilitate și de selecție;
- iii. modificări între capitolele bugetare ale Contractului, care depășesc cu mai mult de 10% suma înscrisă inițial în sub-capitolul bugetar din care se face realocarea;
- iv. alte situații temeinic justificate (ex.: TVA, schimbarea denumirii Beneficiarului etc.);
- v. modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile care impun modificarea Contractului.

9(7) Următoarele cazuri fac obiectul modificării Contractului de finanțare prin Notă de aprobare privind modificarea Contractului:

- i. schimbarea adresei sediului administrativ (sediul social/punct de lucru);
- ii. schimbarea contului bancar sau al băncii pentru Beneficiar;
- iii. înlocuirea responsabilului legal al Contractului;
- iv. schimbarea auditorului financiar;

- v. alte situații temeinic justificate;

9 (8) Următoarele cazuri fac obiectul modificării contractului de finanțare prin Notificare privind modificarea Contractului:

- i. modificări între capitolele bugetare ale Contractului mai mici de 10% din suma înscrisă inițial în sub-capitolul bugetar din care se face realocarea;
- ii. modificarea perioadelor de organizare a sesiunilor de formare, cu încadrarea în durata inițială a Contractului;
- iii. modificarea instrucțiunilor de plată și de achiziții ca urmare a modificării legislației aplicabile finanțării nerambursabile sau a situației în care intervin modificări procedurale.

### **Articolul 10 – Încetarea Contractului de finanțare**

10(1) În cazuri excepționale și temeinic dovedite, inclusiv cazurile de forță majoră invocate și comunicate între părți în condițiile legii, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului printr-o notificare scrisă, fără a fi cerută plata finanțării nerambursabile.

10(2) Părțile pot decide, prin acord, încetarea Contractului, ca urmare a solicitării scrise din partea Beneficiarului, aprobată de Autoritatea Contractantă, caz în care Beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă până la data încetării Contractului.

10(3) În cazul constatării unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea Contractului, în urma reverificării proiectului efectuată în oricare dintre etapele de implementare, inclusiv în cazul în care Beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura insolvenței, precum și în situația în care Autoritatea Contractantă constată că cele declarate pe proprie răspundere de Beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau documentele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadevărate/false/incomplete/expire/inexacte/nu corespund realității, Autoritatea Contractantă poate înceta valabilitatea Contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

În aceste cazuri, Beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 16 din prezenta Anexă.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a Proiectului, recuperarea sprijinului financiar se realizează în mod proporțional cu gradul de neîndeplinire și cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului.

10(4) Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.

### **Articolul 11 – Modificarea duratei de valabilitate a Contractului de Finanțare**

11(1) Beneficiarul trebuie să implementeze activitățile finanțate în termenul convenit la art. 2(2) din Contract.

11(2) Beneficiarul trebuie să informeze Autoritatea Contractantă fără întârziere despre orice circumstanță probabilă să împiedice sau să întârzie executarea contractului, ce nu se datorează Beneficiarului. Beneficiarul poate cere, înainte de sfârșitul duratei de implementare, prelungirea duratei de implementare a contractului, cu condiția ca modificarea solicitată să nu conducă la nerespectarea criteriilor de eligibilitate sau de selecție care au stat la baza selectării Proiectului. Toate dovezile de susținere necesare pentru aprobare trebuie să însoțească cererea. Nerespectarea termenului de depunere a cererii de prelungire a duratei de implementare a Contractului sau stadiul financiar scăzut conferă Autorității Contractante dreptul de a nu prelungi durata de implementare și valabilitate și de a proceda la încetarea contractului în condițiile art. 10.

11(3) După aprobarea modificării duratei de implementare, Beneficiarul va depune la CRFIR declarația de eșalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată - rectificată.

### **Articolul 12 - Cesiunea Contractului**

12(1) Contractul în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii.

### ***PREVEDERILE FINANCIARE***

#### **Articolul 13 – Eligibilitatea cheltuielilor**

13(1) Cheltuielile eligibile pentru finanțare, precum și categoriile de cheltuieli neeligibile, sunt prevăzute în Ghidul solicitantului pentru M01 aprobat prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, în fișa tehnică a Măsurii 01 și în cap. 8.1 al PNDR 2014 -2020.

## **Articolul 14 - Contabilitate și controale tehnice și financiare**

14(1) Beneficiarul trebuie să țină înregistrări contabile sistematice și precise referitoare la executarea Contractului. Sistemul contabil utilizat va urma procedurile dictate de uzanțele profesionale și legale. Pentru fiecare proiect trebuie ținută o evidențiere separată, cu toate veniturile și cheltuielile pe perioada de valabilitate a Contractului.

14(2) Pe toată perioada de valabilitate a Contractului de Finanțare, AFIR poate dispune de verificarea Proiectului, dacă este semnalată o neregulă cu privire la respectarea condițiilor de conformitate și a criteriilor de evaluare și selecție.

14(3) Beneficiarul trebuie să consimtă la inspecțiile pe bază de documente sau la fața locului efectuate de Autoritatea Contractantă, Comisia Europeană și orice alt organism cu atribuții în domeniu asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile pe durata de valabilitate a Contractului. În acest scop, Beneficiarul se angajează să acorde personalului Autorității Contractante, Comisiei Europene sau al oricărui organism cu atribuții în domeniu ori altor persoane mandatate de aceste instituții, dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze Autoritatea Contractantă de locul unde sunt arhivate documentele.

14(4) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a face public, la cerere sau din proprie inițiativă, informații privind atribuirea fondurilor acordate pentru proiectele finanțate, în vederea asigurării transparenței implementării FEADR.

## **Articolul 15 - Suma finală a finanțării Comunitare**

15(1) Valoarea totală a ajutorului financiar care urmează a fi plătită de Autoritatea Contractantă nu va depăși suma finanțării nerambursabile prevăzută în lei și în euro la Articolul 3(1) din Contract.

15(2) În cazul în care la ultima tranșă de plată, costurile eligibile sunt mai mici decât costul total estimat menționat la Articolul 3(1) al Contractului, valoarea contribuției financiare acordată de Autoritatea Contractantă se va limita la valoarea corespunzătoare cheltuielilor eligibile efectiv realizate de către Beneficiar.

## **Articolul 16 - Neregularități, sume necuvenite și restituirea finanțării**

16(1a) Prin "neregulă" în accepțiunea prezentului Contract, se înțelege orice abatere de la legalitate, regularitate și conformitate, precum și orice nerespectare a prevederilor memorandumurilor de finanțare, acordurilor de finanțare, reglementarilor în vigoare privind asistența financiară nerambursabilă acordată României de Comunitatea Europeană, precum și a prevederilor Contractului de finanțare, caz în care cheltuielile sunt neeligibile și are ca efect prejudicierea bugetului general al Comunităților Europene sau a bugetelor administrate de acestea ori în numele lor și a bugetului național.

16(1b) Prin "fraudă" în accepțiunea legii speciale, se înțelege infracțiunea săvârșită în legătură cu obținerea ori utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, încriminată de Codul penal ori de alte legi speciale.

16(2) Orice plată excedentară, efectuată de către Autoritatea Contractantă, constituie plată necuvenită, iar Beneficiarul are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 5 zile calendaristice de la data confirmării de primire a Scrisorii de notificare cu privire la descoperirea unei plăți în exces din partea Autorității Contractante. Începând cu a 6 a zi calendaristică se vor calcula penalități, în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare, la data respectivă, pentru fiecare zi de întârziere.

16(3) În cazul înregistrării unei nereguli sau fraude, definite la alin. (1a) și (1b), Beneficiarul va restitui integral sau parțial valoarea finanțării necuvenite primite din partea Autorității Contractante, în conformitate cu prevederile art. 8 (4), în termenele prevăzute în cuprinsul actelor de notificare transmise de Autoritatea Contractantă.

Dacă Beneficiarul nu se conformează acestei obligații, Autoritatea Contractantă va stabili penalități pentru întârziere și va proceda la recuperarea sumei în conformitate cu dispozițiilor legale în vigoare.

16(4) În cazul în care neregula, fraudă sau plata excedentară, după caz, este depistată înainte de efectuarea ultimei plăți conform prezentului Contract sau conform oricărui alt contract de finanțare încheiat de Beneficiar pentru acordarea de ajutor financiar nerambursabil prin intermediul PNDR 2014-2020, Autoritatea Contractantă va proceda la diminuarea sumei rambursate începând cu tranșa următoare aferentă oricărui contract de finanțare, până la stingerea integrală a debitului la care se adaugă valoarea penalităților.

În cazul în care neregula, fraudă sau plata excedentară, după caz, este depistată după efectuarea ultimei tranșe de plată aferentă prezentului Contract și debitul nu poate fi recuperat în totalitate prin diminuarea sumei aferentă Contractului de finanțare încheiat de Beneficiar pentru acordarea de ajutor financiar nerambursabil prin PNDR 2014-2020, Autoritatea Contractantă va sesiza instituția competentă în domeniu, în vederea declanșării executării silite, conform prevederilor legislației naționale în vigoare.

16(5) Comisiunile bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate Autorității Contractante cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

16(6) În cazul constatării unor indicii de fraudă sau de tentativă de fraudă, Autoritatea Contractantă va sesiza de îndată DLAF și organele de urmărire penală.

16(7) În cazul în care, ca urmare a sesizării menționate la alin. (6), organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, Autoritatea Contractantă va lua următoarele măsuri până la pronunțarea deciziei definitive a instanței privind caracterul penal sau nepenal al faptei încriminate:

- i. pentru beneficiarii privați suspendă aplicarea prevederilor contractului de finanțare și în mod subsecvent suspendă plata/rambursarea tuturor sumelor solicitate de beneficiar;
- ii. pentru beneficiarii publici suspendă plata/rambursarea tuturor sumelor solicitate de beneficiar aferente contractului economic pentru care a fost formulată sesizarea.

## **Articolul 17 - Forță majoră**

17(1) Prin forță majoră se înțelege acel eveniment imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, independent de voința părților contractante, intervenit după data semnării contractului, care împiedică executarea Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Pot constitui cauze de forță majoră calamitățile naturale cum ar fi: cutremure, inundații, alunecări de teren, război, revoluție, embargou etc.

Nu constituie forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

17(2) Partea contractantă care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră, să transmită acte doveditoare emise de autoritățile competente în termen de cel mult 15 zile de la data



producerii acesteia și este obligată să-i comunice data încetării cazului de forță majoră, în termen de 5 zile, și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17(3) Dacă părțile nu procedează la anunțare, în condițiile și termenele prevăzute, a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

17(4) Fiecare caz de forță majoră trebuie dovedit și va constitui obiectul verificărilor ce vor fi efectuate cu aceasta ocazie de către Autoritatea Contractantă.

17(5) Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților, până la apariția acesteia.

17(6) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 6 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea perioadei, pentru a conveni fie asupra modului de executare a Contractului, fie asupra desființării acestuia.

17(7) Rambursarea ajutorului primit prin prezentul contract nu se solicită în cazuri de forță majoră și în circumstanțe excepționale, astfel cum sunt menționate la articolul 2 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013.

#### **Articolul 18 - Legea aplicabilă și dispoziții finale**

18(1) Prezentul contract de finanțare este guvernat de legea română.

18(2) În eventualitatea apariției unui diferend între Autoritatea Contractantă și Beneficiar, survenit din încheierea ori executarea acestui Contract, se va încerca soluționarea acestuia pe cale amiabilă. În situația în care nu se poate ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, partea interesată se va adresa instanțelor de contencios administrativ competente potrivit legii, pentru soluționare potrivit dispozițiilor legale aplicabile în materia contenciosului administrativ.

## ANEXA II LA CONTRACTUL DE FINANȚARE – BUGETUL PROIECTULUI

Denumirea capitolului de cheltuieli	Cheltuieli eligibile		Cheltuieli neeligibile		Total	
	(Euro)	(Lei)	(Euro)	(Lei)	(Euro)	(Lei)
Cap. I Cheltuieli cu personalul						
Cap. II Cheltuieli pentru derularea proiectului						
TOTAL valoare eligibilă proiect (fără TVA)						
Valoare TVA						
TOTAL valoare proiect, inclusiv TVA						
<b>PLANUL FINANCIAR</b>						
Ajutor public nerambursabil (contribuție UE și cofinanțare națională)						
Contribuție privată, din care:						
-autofinanțare						
-împrumuturi						
Total proiect						
Procent contribuție publică						

Cursul de schimb utilizat pentru completarea Bugetului Proiectului – Anexa nr. II la Contractul de Finanțare este cursul euro-leu al Băncii Central Europene ([www.ecb.int](http://www.ecb.int)) valabil pentru data de 1 ianuarie a anului semnării Contractului de finanțare.

Cheltuielile eligibile:

- **Pentru Cap I:**
  - cheltuieli cu salariile și onorariile experților implicați în organizarea și realizarea Proiectului (lectori, manager de proiect, personal administrativ etc.). Aceste cheltuieli vor fi decontate experților de către Beneficiar, prin documentele de plată (ordin de plată), în baza contractelor încheiate cu aceștia, conform legislației în vigoare.
  - cheltuieli privind transportul angajaților implicați în derularea Proiectului;
  - cheltuieli privind cazarea angajaților implicați în derularea Proiectului;
  - cheltuieli privind masa angajaților implicați în derularea Proiectului.

Există două variante posibile pentru asigurarea personalului implicat în Proiect:

1. Experții implicați în derularea Proiectului pot fi angajați cu contract individual de muncă, în conformitate cu prevederile Codului Muncii, caz în care este eligibilă plata salariilor acestora. În acest caz, acești experți sunt exclusiv persoane fizice. Sunt eligibile pentru ajutor financiar inclusiv costurile cu toate taxele și impozitele aferente salariilor personalului angajat de prestator cu contract de muncă, sub condiția ca acestea să fie plătite doar pentru zilele efectiv lucrate de expert pentru Proiect. Plafoanele prevăzute în Baza de date cuprind salariile brute ale personalului implicat în proiect. Acestea nu includ și taxele angajatorului, ci numai ale angajatului. Taxele aferente angajatorului sunt, de asemenea, eligibile.
2. Beneficiarul poate contracta serviciile de specialitate în baza unor contracte de prestări servicii cu PFA/II, situație în care plata se va realiza pe bază de factură. În acest caz, modalitatea de plată a contribuțiilor către bugetul de stat este în responsabilitatea expertului care a prestat serviciul respectiv (PFA SAU II).

Cheltuielile reprezentând taxe și impozite aferente onorariilor sunt eligibile. Onorariile experților implicați în realizarea Proiectului includ și cheltuielile de transport, cazare și masă.

- **Pentru Cap II:**

- cheltuieli privind transportul participanților la acțiunile Proiectului;
- cheltuieli privind cazarea participanților la acțiunile Proiectului;
- cheltuieli privind masa participanților la acțiunile Proiectului;
- cheltuieli pentru închirierea de spații adecvate pentru derularea activităților Proiectului;
- cheltuieli pentru închirierea de echipamente și logistică pentru derularea acțiunilor în cadrul Proiectului;
- cheltuieli pentru achiziția de materiale didactice și consumabile pentru derularea activităților Proiectului;
- cheltuieli cu materiale de informare și promovare utilizate în acțiunile de proiectului (ex: mape, bloc-notes, pix, pliante, broșuri, banner, editarea și tipărirea de materiale - geantă umăr, mapă de prezentare);
- cheltuieli cu materiale publicitare cu informații privind finanțarea proiectelor prin PNDR (autocolante, afișe – conform Anexei VII la Contractul de finanțare);
- cheltuieli cu plata auditorului;
- cheltuielile aferente aderării la schema de calitate;
- cheltuieli cu cotizația anuală de participare la schema de calitate/schema de certificare a exploatației agricole;
- cheltuieli aferente controalelor necesare pentru verificarea respectării specificațiilor schemei de calitate;

- cheltuieli privind informarea și promovarea produselor agricole/alimentare prin diverse canale de comunicare, conform specificațiilor prezentate în cadrul Anexei VI la Contractul de finanțare;
- alte cheltuieli pentru derularea proiectului (cheltuieli poștale, de telefonie, servicii de traducere și interpretare)

ANEXA III - CEREREA DE FINANȚARE

ANEXA IV - INSTRUCȚIUNI DE PLATĂ

ANEXA V - INSTRUCȚIUNI PRIVIND ACHIZIȚIILE PENTRU BENEFICIARII PUBLICI/ PRIVAȚI FEADR

ANEXA VI - MATERIALE PUBLICITARE CU INFORMAȚII PRIVIND FINANȚAREA PROIECTELOR PRIN PNDR 2014-2020

ANEXA VII - CERTIFICAT/AUTORIZAȚIE A AUDITORULUI

ANEXA VIII - ATESTAT DE PARTICIPARE

ANEXA IX - ACORDUL DE PARTENERIAT

Anexele nr. IV, V și VI vor fi atașate la momentul semnării Contractului de Finanțare, fiind utilizate variantele în vigoare la data respectivă, conform Manualelor de procedură aprobate.

Anexa nr. VIII - Modelul de Atestat de participare va fi pus la dispoziție de AFIR.

Anexa nr. IX - Acordul de parteneriat va fi preluat din Dosarul Cererii de Finanțare (se anexează dacă solicitantul a aplicat în parteneriat).